



1	Allgemeine Bemerkungen .....	1
2	Schülerbewegungen zum Schuljahresabschluss.....	1
2.1	Fortführung der Ausbildung .....	1
2.2	Fortführung der Ausbildung in einer anderen Schule.....	1
2.3	Beendigung der Schullaufbahn .....	2
2.4	Zeugnis .....	2
2.5	sonstige Abgänge.....	2
3	Plausiprüfungen .....	3
4	Datenpflege für Phönix.....	4
5	weitere Hinweise .....	4

## 1 Allgemeine Bemerkungen

Nach jetzigem Stand werden im Herbst 2020 erstmalig einige Tabellen von Phönix durch SaxSVS-BBS ausgefüllt. Schwerpunkte sind hierbei die Lebertabellen und die Tabellen der Absolventen (B-Tabellen) bei den Schülern. Dazu ist eine vollumfängliche Pflege der dafür notwendigen Schülerdaten erforderlich.

Die folgenden Eintragungen sollten soweit wie möglich in diesem Schuljahr vorgenommen werden. Nur Informationen, die erst im neuen Schuljahr vorliegen, sind rückwirkend zu ergänzen. Eintragungen im neuen Schuljahr erfordern zusätzliche Pflegedaten im kommerziellen Produkt.

## 2 Schülerbewegungen zum Schuljahresabschluss

### 2.1 Fortführung der Ausbildung

Schulen, die mit einem kommerziellen Produkt arbeiten, müssen diesbezüglich zum Schuljahresende nicht aktiv werden. Wird ein Schüler im August erneut aus dem kommerziellen Produkt in SaxSVS-BBS für das neue Schuljahr übertragen, erfolgt auch die Anpassung der Laufbahn.

Schulen, die die Schüler nur (oder parallel) in SaxSVS-BBS pflegen, müssen unbedingt vor dem 31.07.2020 die Schüler in das Folgeschuljahr versetzen. Falls Sie diesen Termin verpassen, müssen Sie im neuen Schuljahr jeden Schüler separat pflegen. Bis zum 31.07. geht das über den Menüpunkt

„Extras/Schuljahreswechsel/Versetzung von Schülern“ und/oder „Schüler/Schülerdaten Sammeländerung“ (siehe Handbuch, Kapitel 14).

### 2.2 Fortführung der Ausbildung in einer anderen Schule

Ab sofort gibt es in allen 3 kommerziellen Produkten den Import von Schülerdaten. Damit ist es möglich, dass die Schülerdaten vom bisherigen BSZ an das neue BSZ übergeben werden.

Schrittfolge:

- Aktualisieren der Schülermerkmale (falls erforderlich)  
→ Pflege in SaxSVS oder erneutes Überspielen der Daten aus dem kommerziellen Produkt
- Weitergabe der Schüler innerhalb von SaxSVS  
(Am besten geht das über die Sammeländerung der Schülerdaten, aber dabei dürfen keine Daten im aktuellen Schuljahr eingetragen werden. Wollen Sie die Weitergabe über die Schülerlaufbahn durchführen, müssen die Folgeschulen erst als Kooperationschulen definiert werden.)

- in der Folgeschule sind die Schüler jetzt in der #FKI des Folgeschuljahres, diese müssen anschließend in die zukünftige Regelklasse versetzt werden
- Schüler des Schuljahres 2020/2021 aus SaxSVS exportieren
- Schüler in das kommerzielle Produkt einlesen (dazu sollte die Klasse bereits im komm. Produkt angelegt sein)  
(siehe Handbuch, Kapitel 12)

**Achtung:** Bitte beachten Sie, ob der Schüler im nächsten Schuljahr die aktuelle Ausbildung fortführt (wegen Fachklassenbildung) oder eine neue Ausbildung bzw. Stufenausbildung beginnt.

Für den Fall 2 werden die Abschlusssdaten benötigt, deshalb muss der Schüler dupliziert werden. Das Duplizieren (neue UUID bzw. GUID) geht nur über die Sammeländerung.

### 2.3 Beendigung der Schullaufbahn

Verlässt ein Schüler eine Schule, muss bei ihm ein Abgabegrund eingetragen werden. (entweder ein Zeugnis oder die Daten für die Schulpflichtüberwachung)

Art der Beendigung der Ausbildung

Abschlussart

Ausstellungsdatum

zusätzlicher Schulabschluss erworben/zuerkannt

oder!

Schulpflichtüberwachung bei Schulwechsel oder Beendigung der Schullaufbahn

Art der Beendigung

Datum

aufnehmende Schule (bei Schulwechsel innerhalb Sachsens)

Schulort

Schulen im gewählten Ort

### 2.4 Zeugnis

Bei Absolventen muss ein Zeugnis eingetragen werden. Wird mit der Ausbildung zusätzlich ein allgemeinbildender Abschluss anerkannt/erworben, muss dieser ebenfalls gepflegt werden (bspw. beim BVJ). Die möglichen Abschlüsse (die auch bei Phönix verwendet werden), stehen im Hilfe-WIKI im Bereich „Häufig gestellte Fragen“.

### 2.5 sonstige Abgänge

Alle anderen Schüler, die die Ausbildung beenden und damit die Schule verlassen (dazu gehören nicht (!) die Schüler, die während der Ausbildung die Schule wechseln), müssen Daten für die Schulpflichtüberwachung eingetragen bekommen.

**Achtung:**

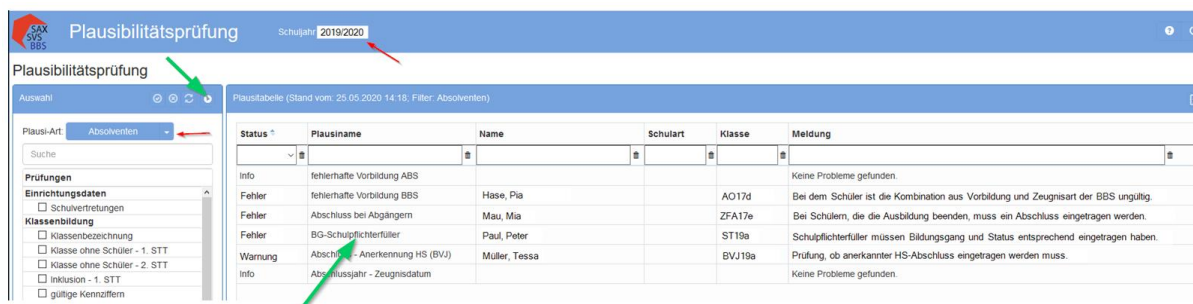
Verlässt ein Schüler die Schule zu einem anderen Zeitpunkt als den vorher festgelegten, müssen die Daten angepasst werden. Das Datum „voraussichtlicher Abschluss am ...“ und das Beendigungsdatum (Zeugnisdatum) **muss** im gleichen Schuljahr liegen.

### 3 Plausiprüfungen

Seit dem 1. Stichtag sind Plausibilitätsprüfungen implementiert. In Vorbereitung auf die Phoenixstatistik gibt es die Plausiart „Absolventen“. Wenn der Punkt 2 dieser Handreichung abgearbeitet ist, muss die Plausiprüfung „Absolventen“ ohne Fehler erfolgen.

Dazu gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

1. Schuljahr 2019/2020 einstellen
2. Plausiprüfungen aufrufen
3. Plausi-Art „Absolventen“ wählen und starten



Status	Plausiname	Name	Schulart	Klasse	Meldung
Info	fehlerhafte Vorbildung ABS				Keine Probleme gefunden.
Fehler	fehlerhafte Vorbildung BBS	Hase, Pia		AO17d	Bei dem Schüler ist die Kombination aus Vorbildung und Zeugnisart der BBS unzulässig.
Fehler	Abschluss bei Abgängerin	Mau, Mia		ZFA17e	Bei Schülern, die die Ausbildung beenden, muss ein Abschluss eingetragen werden.
Fehler	BG-Schulpflichterfüller	Paul, Peter		ST18a	Schulpflichterfüller müssen Bildungsgang und Status entsprechend eingetragen haben.
Warnung	Abschluss - Anerkennung HS (BVJ)	Müller, Tessa		BVJ19a	Prüfung, ob anerkannter HS-Abschluss eingetragen werden muss.
Info	Abschlussjahr - Zeugnisdatum				Keine Probleme gefunden.

An dieser Stelle werden sechs Merkmale geprüft.

Bemerkungen:

- wenn noch keine Abschlüsse gepflegt sind, müssten hier alle Schüler der Abgangsklassen aufgelistet sein  
(bei aktueller Pflege dürften hier keine Schüler erscheinen, die bereits im ersten Halbjahr ausgelernt haben)
- sind Schüler aufgelistet, die dieses Jahr die Ausbildung nicht beenden, ist das Datum „voraussichtlicher Abschluss am ...“ falsch eingetragen
- Status
  - *Info*: keine Probleme gefunden
  - *Fehler*: Die Probleme müssen abgearbeitet werden, ansonsten ist im Oktober kein Senden auf den Stichtag möglich.
  - *Warnung*: Bei Warnungen muss überlegt werden, ob das Problem ignoriert werden kann.  
(Bsp.: Bei Schülern in der Schulart BS/gBVJ müsste theoretisch ein Hauptförderschwerpunkt eingetragen sein (da es eine besondere Klasse ist). Da aber auch Schüler diese Klassen besuchen, die vorher in einer VKA waren, kann in diesem Fall die Warnung ignoriert werden.
- Abarbeitung der Probleme:
  - im kommerziellen Produkt und dann erneut übertragen der Schüler
  - in SaxSVS-BBS, nachdem keine Übertragung mehr stattfindet (da sonst die Eintragungen wieder überschrieben werden)  
→ mit Klick auf die Fehlermeldung (grüner Pfeil) in der Spalte „Plausiname“ gelangt man im 2. Browserfenster zu der Stelle, die bearbeitet werden muss

#### **4 Datenpflege für Phönix**

Für die Phönixstatistik sind folgende Daten erforderlich:

- Schulpartnerschaften
- Lehrerdaten: Personaleinsatzplanung  
(kann abschließend erst im neuen Schuljahr gepflegt werden)
- Schülerdaten der Absolventen (alle Schüler, die in den B-Tabellen berücksichtigt werden müssen)
  - Geburtsdatum
  - Geschlecht
  - Migrationshintergrund
  - Inklusion oder Hauptförderschwerpunkt bei besonderen Klassen
  - Status (Auszubildender, Umschüler, Schulpflichterfüller)
  - Bildungsgang
  - Zeugnis
  - evtl. Anerkennung/Erwerb eines zusätzlichen Abschlusses  
(Hauptschulabschluss bei BVJ; mittlerer Schulabschluss bei dualer Ausbildung; mittlerer Abschluss oder Fachhochschulreife bei FS; ...)
  - Vorbildung bei Schülern der Schulart:
    - BGJ → im Bogen B01 wird abgefragt, wer HSA und RSA bereits hatte
    - BVJ → im Bogen B01 wird abgefragt, wer HSA bereits hatte
    - bei den anderen Schularten müssen die Vorbildungen nur berichtet werden, wenn bisher ungültige Kombinationen der Daten enthalten sind

#### **5 weitere Hinweise**

Alle notwendigen Tätigkeiten finden Sie im Hilfe-WIKI ausführlich beschrieben. Eine Zusammenfassung der notwendigen Datenpflege der Schüler steht im Bereich „Handbuch“ unter den Kapiteln:

**Handreichungen:**

[Handreichung - Beendigung der Ausbildung](#) (Schuljahresende oder vorzeitige Beendigung) (Stand: 08.04.2020)