



Support für das Übertragen der Schülerdaten aus dem kommerziellen Produkt:

Ruhm, Jenny: 0351 8439-197 oder 0152 06271825 und Rose, Gernot: 03591 621-341 oder 0173 2162196

12.3.2026

SAXSVS -Schulung

Grundlagen ausgerichtet auf WinSCHOOL

Weitere Quelle/Verweise auf:

<https://www.saxsvs-bbs.de>

(unter „Häufig gestellte Fragen“ (FAQ) sowie „Schulung“)

1 Inhaltsverzeichnis

2	Grunddaten und weitere Daten der Schüler für Schulverwaltungssoftware SAXSVS und Statistik Phönix.....	2
3	Übersicht der Schülerdaten und Positionsbezug im kommerz. Produkt WinSCHOOL	3
4	Schüleraufnahme	4
4.1	Daten → Klasse	4
4.2	Daten → Schüler	5
4.2.1	Aktuelle Schuldaten.....	5
4.2.2	Beruf	10
4.2.3	Weitere Schuldaten (Fremdsprachen)	11
4.2.4	Ansprechpartner.....	14
4.2.5	Werdegang	15
4.2.6	Joker	18
4.3	Daten → Betriebe.....	21
5	Fallbeispiele.....	24
5.1	Wiederholer	24
5.2	Schüler mit aufgesetzter Ausbildung:	24
5.3	Ankunft Umschüler im zweiten Ausbildungsjahr	26
5.4	Umwandlung von Schüler/Azubi zu Schulpflichterfüller.....	26
5.5	V-Klassen	27
6	Export nach SAXSVS / Import von SaxSVS.....	28
6.1	Importe – Grundlagen für SAXSVS (in WinSCHOOL)	28
6.2	Plausibilitäten	29
6.3	Exporte - Schülerdaten nach SAXSVS übertragen	29
7	Schülerweitergabe.....	32
7.1	Kein Weiterleiten von Schülern in SAXSVS, wenn	32
7.2	Einzelne Schüler im laufenden SJ bei gleichbleibender Ausbildung weitergeben	33
7.3	Einzelne Schüler für das nächste SJ weitergeben	34
7.4	Mehrere Schüler für das nächste SJ übergeben.....	34
8	Schüleraufnahme	36
8.1	Einzelne weitergeleitete Schüler im lfd. SJ aufnehmen	36
8.2	Schüleraufnahme für das kommende SJ	37
9	Sonstiges.....	40
9.1	Fließschema – Datenfluss (vereinfacht)	40
9.2	Plausibilitäten in SAXSVS	41
9.3	Datenabgleich SAXSVS - WinSCHOOL.....	42

2 Grunddaten und weitere Daten der Schüler für Schulverwaltungssoftware SAXSVS und Statistik Phönix

Pflichtfelder zum Export/Import nach SAXSVS (Minimum 11):

- (P1) Name, (P2) Vorname
- (P3) Geburtsdatum, (P4) Geburtsort
- (P5) Geschlecht
- (P6) Kennziffer Bildungsgang
- (P7) Schulart
- (P8) Status
- (P9) Zeitform
- (P10) Klasse
- (P11) voraussichtliches Abschlussdatum

Für die Planung, Schulpflichtüberwachung und Statistik (Phönix) werden weitere Merkmale benötigt!

Weitere Angaben:

- (W1) Neuanfänger
- (W2) Staatsangehörigkeit
- (W3) Art des Abschlusses sowie Datum
- (W4) Sorgeberechtigten bei Minderjährigen
- (W5) Vorbildung ABS/BBS
- (W6) Fremdsprachen
- (W7) Migration
- (W8) DAZ-3 Schüler
- (W9) Inklusion / Teilleistungsschwäche
- (W10) Bildungsgutschein
- (W11) Ausnahmegenehmigung
- (W12) Einstellungs- und Ausbildungsbetriebe

3 Übersicht der Schülerdaten und Positionsbezug im kommerz. Produkt WinSCHOOL

	Merkmal	Wo? <i>Daten Schüler</i> → im Reiter
P1/P2	Name, Vorname	Akt. S.
P3/P4/P5	Geburtsdatum / Geburtsort / Geschlecht	Akt. S.
P6	Bildungsgang (Kennziffer)	Beruf
P7	Schulart	Akt. S.
P8/P9	Status / Zeitform	Beruf
P10	Klasse	
P11	voraussichtl. Abschlussdatum	Beruf → Ausbildung bis:
W1	Neuanfänger	Akt. S. → Schuljahr 1 oder 11, <i>abweichend unter</i> Beruf → Abweichung von Regelausbildungszeit
W2	Staatsangehörigkeit	
W3	Art des Abschlusses sowie Datum	Akt. S.
W4	Sorgeberechtigten bei Minderjährigen	Anspr.
W5	Vorbildung ABS/BBS	Werdegang
W6	Fremdsprachen	Weit. S.
W7	Migrationshintergrund	Joker → SAXSVS
W8	DAZ-Schüler	Joker → SAXSVS
	Teilleistungsschwäche	Joker → SAXSVS
W9	Inklusion	Joker → SAXSVS2
W10	Bildungsgutschein	Joker → SAXSVS3
W11	Ausnahmegenehmigung	Joker → SAXSVS3
W12	Einstellungs- und Ausbildungsbetriebe	<i>Daten</i> → <i>Betrieb</i>

4 Schüleraufnahme

4.1 Daten → Klasse

Klasse (P10) anlegen, wobei das Kürzel identisch mit der Klassenbezeichnung in SAXSVS sein muss.
(Wird meistens im März in SAXSVS für das Folgeschuljahr angelegt. (Klassenübersicht))

Schulhalbjahr (Bsp.):

	1. Halbjahr	2. Halbjahr
1. Ausbildungsjahr	1-I 2022/23	1-II 2022/23
2. Ausbildungsjahr	2-I 2022/23	2-II 2022/23
3. Ausbildungsjahr	3-I 2022/23	3-II 2022/23
4. Ausbildungsjahr	4-I 2022/23	4-II 2022/23
Klassenstufe 11	11-I 2022/23	11-II 2022/23
Jahrgangsstufe 12	12-I 2022/23	12-II 2022/23
Jahrgangsstufe 13	13-I 2022/23	13-II 2022/23

Unterrichtsform: Vollzeit/Teilzeit

Schulart: Schlüssel (siehe bei Schüleraufnahme)

Bildungsgang: Schlüssel (bei BVJ ist Reihenfolge der Berufsbereichskombination wichtig)

Bewerberklasse: für Neuanfänger gedacht; Schüler werden nicht mit exportiert

Abschlussklasse: für komplette Klassen, bei denen bereits die Abgänge nach SaxSVS übertragen wurden

Bsp:
Klassenbez.
BGy mit
Tutoren-
gruppen

Sonderfall, wenn Anzahl der Klassen in WinSCHOOL und SaxSVS nicht übereinstimmen:

(Bsp.: 3 Klassen in SaxSVS bei BGY, aber 4 Tutorengruppen in WinSCHOOL)

Lösung: mehrere Klassen erhalten unterschiedliche Klassen-Kürzel, aber die selbe „Amtliche Klassenbezeichnung“

4.2 Daten → Schüler

4.2.1 Aktuelle Schuldaten

The screenshot shows the 'Aktuelle Schuldaten' form in the SAXSVS system. It is divided into several sections. Four specific areas are highlighted with red boxes and numbered 1 through 4:

- Box 1:** Personal data fields including Name (Rose), Vorname (Bert), Geburtsname (Rose), Namenszusatz, Geschlecht (radio buttons for männlich, weiblich, divers, o. Ang.), Geburtsdatum (01.02.1989), Rufname, Geburtsort (Dresden), Geburtsland, Jahr des Zuzugs, Staatsangehörigkeit (000), 2. Staatsangehörigkeit (000), Muttersprache, Konfession, and Religionsunterrichtsteilnahme.
- Box 2:** Address fields including Straße (Hauptstr. 1), PLZ/Ort (02625 Bautzen), wohnt bei, Ortsteil, Gemeindekennzahl, Telefon, Kreis, Handy, Land (14), and E-Mail.
- Box 3:** School data fields including Klassenlehrer/Tutor, Gruppe, Aufnahmezeitraum, Eintrittsdatum (01.08.2021), Schulbesuchsjahre (1-1 2021/22), Schulhalbjahr, Stundentafel, Prüfungsordnung, Zeugnisfo./ZusatzU., Entlassungsdatum, Entlassungsgrund, Art des Abschlusses, Zusatzabschluss, Zusatzberechtigung, Schülerbogen an, Abgang an Schulform, akt.Schulart (115), Klassifizierung, and Bemerkung.
- Box 4:** Special status checkboxes including Gastschülerabrechnung, Umschüler, Bafög, Wiederholer, Gebührenpflicht, Fahrschüler, Asylbewerber, Aussiedler, Gastschüler, Nachprüfung, Freiwilliger Wiederholer, Archiv, and keine Statistik.

Kästchen 1:

Pflichtfelder P1, P2, P3, P4, P5 sowie

(W2) Staatsangehörigkeit → falls Diskrepanzen, siehe auch bei Stat. Bundesamt: Schlüssel für Staatsangehörigkeit

Kästchen 2: Adresse → kein Pflichtfeld für Export, aber für Schulträger wichtig

Fehlermeldungen:

- Sobald ein Feld der Schüleradresse Eintragungen enthält, muss der Staat, die PLZ und der Ort eingetragen sein. Bei einer Adresse in Deutschland muss auch das Bundesland und bei einer Adresse in Sachsen weiterhin die Straße eingetragen sein!
- Die PLZ der Schüleradresse fehlt oder ist unzulässig!
- Der Ort der Schüleradresse fehlt, ist unzulässig oder passt nicht zu der PLZ!

FAQ: 2.1 Wo bekomme ich die richtige Schreibweise eines Ortes her?

Auf der Website <https://www.postdirekt.de/plzserver> können Sie die bekannte PLZ eingeben und Sie finden dazu die genaue Ortsbezeichnung und ob der eingetragene Ort evtl. ein Ortsteil eines anderen Ortes ist. Auch **Wikipedia** ist empfehlenswert.

Kästchen 3:

**Eintritts-
datum**
**Entlassungs-
datum**

Beginn der Ausbildung (für Zeugnisdaten auf Abschluss- bzw. Abgangszeugnis)

(W3) Zeugnisdaten für Abschluss- bzw. Abgangszeugnis oder für Beendigung Schullaufbahn an der Schule

Entweder:

Entlassungsdatum **und** Art des Abschlusses

Oder:

Entlassungsdatum **und** Entlassungsgrund

FAQ: Frage 8 – Art des Abschlusses:

8 Welche Abschlüsse der aktuellen Ausbildung werden akzeptiert?

BS/BS; BS-F/BS	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (030)
	Zeugnis (Berufsschulpflichterfüller) (120)
BS/BvB	Absolvent BvB (070)
BS-F/BvB	Absolvent BvB-rehaspezifisch (080)
BS/EQ	Absolvent EQ (090)
BS/BVJ; BS-F/BVJ; BS/gBVJ; BS-F/kBVJ	Zeugnis (Vermerk: "ohne Erfolg besucht") (040)
	Zeugnis (Vermerk: "mit Erfolg besucht") (050)
BFS	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (030)
FS	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (030)
FOS	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (Zeugnis der Fachhochschulreife) (110)
BGY	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife) (060)
BGJ	Zeugnis (Vermerk "ohne Erfolg besucht") (040)
	Zeugnis (Vermerk "mit Erfolg besucht") (050)
VKA	Zeugnis (VKA) (100)

zusätzliche Abschlüsse (erworben/zuerkannt):

Hauptschulabschluss (010)
mittlerer Schulabschluss (020)
Fachhochschulreife (030)
allgemeine Hochschulreife (040)

z.B. Schüler des **BVJ** bekommen meistens zum Abschluss **50** noch den zusätzlich erworbenen Abschluss **10** (Hauptschulabschluss)!

	EntlassungsGrund	Bemerkung
80	Beendigung Schullaufbahn	Abbruch der Ausbildung; Schüler muss über 18 Jahre sein, ansonsten schulpflichtig -> 110
110	Schulwechsel innerhalb SN (an öffentl. Schule) -> DISCH: (in Winschool unter Schülerbogen an: DISCH) FAQ Pkt.9	Schüler ist unter 18 Jahre
	keine 110	Fortsetzung der gleichen Ausbildung, dann muss der Schüler in SAXSVS an neue Schule übergeben werden (Schüler behält seine ID-Nummer) (in Winschool nun: keine Statistik setzen)
120	Schulwechsel innerhalb SN freie Schule	Infos nach SAXSVS senden; Schüler wird nun in Statistik nicht mehr gezählt, keine Statistik setzen
11	Umzug/Schulwechsel außerhalb Sachsen	Infos nach SAXSVS senden; Schüler wird nun in Statistik nicht mehr gezählt, keine Statistik setzen

Bsp. Entlassungsdatum und Abschlusszeugnis (30) von BS; BFS; FS

Eintrittsdatum:	01.08.2019	
Schulbesuchsjahre:		(Klassenstufe)
Schulhalbjahr:	3-II 2021/22	
Stundentafel:		
Prüfungsordnung:		Zeugnisfo./ZusatzU.:
Entlassungsdatum:	11.02.2022	Entlassungsgrund:
Art des Abschlusses:	030	Zusatzabschluss:
Zusatzberechtigung:		
Schülerbogen an:		Abgang an Schulform:
akt.Schulart:	110	Klassifizierung:
Bemerkung:	vorzeitiger Auslerner	

Für das BVJ bei erfolgreichem Bestehen mit Zusatzabschluss Hauptschule

Entlassungsdatum:	15.07.2022	Entlassungsgrund:
Art des Abschlusses:	050	Zusatzabschluss: 010

Bsp. Entlassungsgrund 80 → Beendigung der Schullaufbahn

Entlassungsdatum:	01.02.2022	Entlassungsgrund: 80
Art des Abschlusses:		Zusatzabschluss:

Bsp. Entlassungsgrund 110 mit aufnehmender Schule

Prüfungsordnung:		Zeugnisfo./ZusatzU.:
Entlassungsdatum:	01.02.2026	Entlassungsgrund: 110
Art des Abschlusses:		Zusatzabschluss:
Zusatzberechtigung:		
Schülerbogen an:	4350807	Abgang an Schulform:

Abbildung in SAXSVS ↓

Beendigung ohne Zeugnis

Schulpflichtüberwachung

Datum der Beendigung
01.02.2026

Art der Beendigung
Schulwechsel innerhalb Sachsens (öffentliche Schule)

bei Schulwechsel innerhalb Sachsens

Schulort
Dresden

aufnehmende Schule
Berufliches Schulzentrum Bau und Technik Dresden

In WinSCHOOL müssen für das Feld <**Schülerbogen an**> die Dienststellenschlüssel [DISCH] (Liste unter FAQ Pkt.9) der abgebenden Schulen einmalig gepflegt werden:

2. Mittagspause
 Eingabehilfe

Schulnummer

Eingabehilfe-Werte:
 Suchwert:

Schul-Nr.	Beschreibung	Adresse	Produktnummer
4350807	BSZ Bau und Technik	Güntzstr.3	

Übernehmen
 Neu...
 Verändern...
 Löschen

Schulhalbjahr (W1) Neuanfänger werden automatisch definiert durch **1...**oder **11...**
 Korrekte Zuordnung u.a. für XSchool wichtig

	1. Halbjahr	2. Halbjahr
1. Ausbildungsjahr	1-I 2022/23	1-II 2022/23
2. Ausbildungsjahr	2-I 2022/23	2-II 2022/23
3. Ausbildungsjahr	3-I 2022/23	3-II 2022/23
4. Ausbildungsjahr	4-I 2022/23	4-II 2022/23
Klassenstufe 11	11-I 2022/23	11-II 2022/23
Jahrgangsstufe 12	12-I 2022/23	12-II 2022/23
Jahrgangsstufe 13	13-I 2022/23	13-II 2022/23

Stundentafel Für Stundenplanung, Zeugnis (Fächerbelegung) und XSchool wichtig

Schulart (P7)

Beschreibung (A-Z)	Klassenart	Schulart
Berufliches Gymnasium	BGY	130
Berufsfachschule (berufsbild.Fördersch)	BFS-F/BFS	129
Berufsfachschule TZ	BFS/BFS (t)	20
Berufsfachschule VZ	BFS/BFS (v)	120
Berufsgrundbildungsjahr	BS/BGJ	111
Berufsgrundbildungsjahr (berufsbild.Fö	BS-F/BGJ	181
Berufsschule	BS/BS	110
Berufsschule (berufsbild.Förderschule)	BS-F/BS	119
Berufsvorb.Bildungsm. rehaspezifisch	BS-F/BvB	11
Berufsvorb.Bildungsmaßnahme	BS/BvB	04
Berufsvorbereitung gestreckt	BS/gBVJ	07
Berufsvorbereitung kooperativ (berufst	BS-F/kBVJ	12
Berufsvorbereitungsjahr	BS/BVJ	115
Berufsvorbereitungsjahr (berufsbild.Fö	BS-F/BVJ	185
Einstiegsqualifizierung	BS/EQ	05
Fachoberschule	FOS/FOS	140
Fachoberschule 12L Teilzeit	FOS/FOS 12L (t)	15
Fachoberschule 12L Vollzeit	FOS/FOS 12L (v)	14
Fachschule TZ	FS/FS (t)	24
Fachschule VZ	FS/FS (v)	150
Vorbereitungsklassen	BS/VKA	06

Schulpflichterfüller: immer mit 110, egal welcher Klasse der Schüler zugeordnet ist.

Klassifizierung

ID	Beschreibung
AB	Absolventen/Abgänger im letzten Schuljahr SAXSVS
X	Schüler in SAXSVS löschen

AB nur setzen, wenn:

bereits ein Schuljahreswechsel vollzogen und die Abschlüsse der Absolventen noch nicht in SAXSVS gepflegt sind. Wurden die Daten immer zum 5. des Monats eingespielt, sind oftmals die Laufbahnen und damit die Abschlüsse der Schüler/Absolventen vollständig. Eine Klassifizierung ist nicht mehr notwendig.

X nur im Notfall anwenden. Bitte vorher mit dem Support von SAXSVS reden.

Kästchen 4:

Archiv:

Der Schüler wird noch nach SAXSVS übertragen. Er befindet sich im „Zwischenarchiv“. Mit der Aktivierung des Hakens werden bei einem vorhandenen elektronischen Notenbuchs (XSchool) alle Einzelnoten gelöscht.

Keine Statistik:

Der Schüler wird nicht nach SAXSVS übertragen.

Wenn Schüler die Laufbahn beenden, muss der Abschluss/Abgang auch nach SAXSVS übertragen werden!

Deswegen dürfen Schüler, die auslernen oder die Ausbildung abbrechen **nicht vorab** endarchiviert werden oder **nicht** das Kreuz in „keine Statistik“ haben. Erst Informationen nach SAXSVS übertragen.

Überprüfung in SAXSVS: Bsp. Vorzeitiger Auslerner

In WinSCHOOL : Reiter: **akt. S.**

Entlassungsdatum
Abschlussart **30**

Beendigung mit Zeugnis

Zeugnisdatum
11.02.2026

Abschlussart
Abschlusszeugnis

NEU: ab Version 504

Wenn Entlassungsdatum 11.02.2026 in WinSCHOOL ist, dann wird dieses Datum auch gleichzeitig als Abschlussdatum gesetzt! Eine zwingende Anpassung ist im **Reiter: Beruf**

→Anpassung von „Ausbildung bis“ **nicht** mehr notwendig.

4.2.2 Beruf

Berufsfeld muss mit Kennziffer
befüllt sein → Feld für Zeugnisdruck

Bildungsgang (P6)

Muss entsprechend der Vorgabe in SAXSVS identisch sein. (siehe Klassenübersicht)

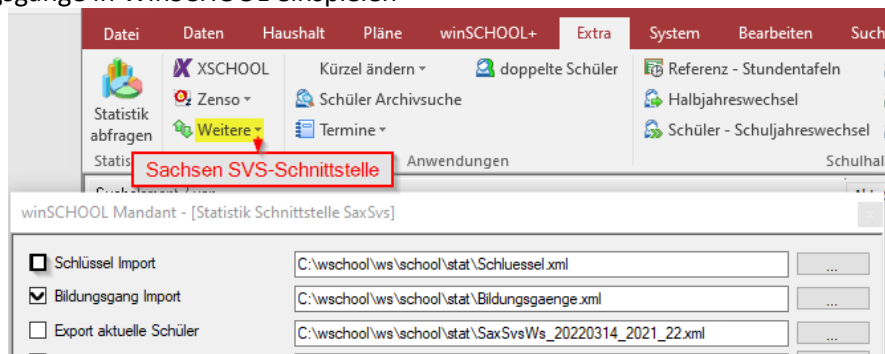
Unter *Häufig gestellte Fragen 1.1 Was muss ich machen, wenn ein neuer Bildungsgang (oder neue Schlüsselwerte) eingepflegt werden muss?*

Link zu den Schnittstellendateien:

<https://web1.extranet.sachsen.de/bbsp/public/schnittstellen/index.xml>

- Speichern

Bildungsgänge in WinSCHOOL einspielen



Ausbildung bis (P11)

Empfehlung: **31.07.** oder **31.01.** oder **tag genau**

(dient als Grundlage für die Plausibilitätsprüfung in SAXSVS)

Bei Verlängerung oder gewünschter Verkürzung der Ausbildung → Datum anpassen!

Abweichung von der Regelausbildungszeit

KNEU	Schüler hat im Schuljahr 1-I oder 11-I zu stehen, ist aber ein Wiederholer
NEU	- neuer Schüler steigt in das 2. oder 3. Ausbildungsjahr ein (bspw. Umschüler oder Schüler, denen aufgrund ihrer Vorbildung (abgebrochenes Studium) das erste Jahr erlassen wird) - Schüler mit aufgesetzter Ausbildung (Einstieg ins 3. AJ) - FOS-12L (integriert im 2. AJ)

Achtung: Schüler, die die Grundstufe an einer anderen BS absolvieren und nun die Fachstufe an Ihrer Schule fortsetzen sind keine neuen Schüler in ihrer Ausbildung, nur an Ihrer Schule. Sie bekommen keinen Eintrag.

weitere Infos unter: **FAQ 10.1 Wer zählt in Phönix als Neuanfänger?**

Empfehlung: am Anfang eines Schuljahres: **NEU** filtern und leeren und neu vergeben, sonst ist die Statistik → Neuanfänger falsch

Ganztagsunterricht/ Betreuung (P9)

- (1) Vollzeit
- (2) Teilzeit

Hinweis: EQ und SPE haben die Zeitform (2)

Status (P8)

Status	Beschreibung
(1)Auszubildender/ Schüler	Alle Auszubildenden und Schüler in einem beruflichen Schulzentrum die nicht im Rahmen einer Umschulung ausgebildet werden.
(2)Einzel- umschüler	Alle Auszubildenden und Schüler (BS, BFS, FS) die eine weitere Berufsausbildung in Form einer betrieblichen Einzelumschulung (bEzU) oder betreuten betrieblichen Einzelumschulung (bbEzU) absolvieren.
(4)Gruppen- umschüler	Alle Auszubildenden und Schüler (BS, BFS, FS) die eine weitere Berufsausbildung absolvieren und alle volljährigen Teilnehmer von BvB- oder QABdual-Maßnahmen.
(3)Schulpflicht- erfüller	Alle Schüler ohne Berufsausbildungsvertrag die ihre Berufsschulpflicht an einem BSZ absolvieren.

Förderung (W9)

Schlüssel	Förderung
11	Lernen
12	Sehen
13	Hören
14	Sprache
15	körperlich/motorische Entwicklung
16	geistige Entwicklung
17	emotional/soziale Entwicklung

Kästchen befüllen, wenn Schüler in einer „besonderen“ Klasse lernt.

Einzelinklusion (Inklusionsschüler ist in einer Regelklasse) wird unter dem [Reiter: Joker](#) gepflegt.

4.2.3 Weitere Schuldaten (Fremdsprachen)

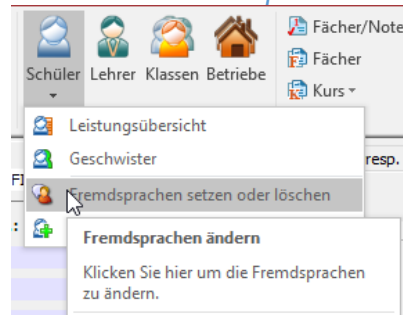
(W6) **Fremdsprachen** für Phönixtabellen (laufende Schüler S-Tabellen)

Folgende Ausbildungen der Schüler werden gezählt:

- Unterricht im Fach (bspw. Englisch im BGY oder im berufsübergreifenden Bereich) **und/oder**
- Unterricht in den Lernfeldern im berufsbezogenem Bereich, der fremdsprachliche Komponenten enthält

1. Einer Vielzahl an Schülern mit Fremdsprachen versehen (Bsp. eine Klasse auswählen)

Schritt 1



Schritt 2

Fremdsprachen zuweisen

Fremdsprache setzen Fremdsprache löschen

Eng

1. Fremdsprache setzen: 001 neu begonnen: ☐ Niveau:
 Kenntnisse: unterrichtet seit: unterrichtet bis: Status:

2. Fremdsprache setzen: neu begonnen: ☐ Niveau:
 Kenntnisse: unterrichtet seit: unterrichtet bis: Status:

3. Fremdsprache setzen: neu begonnen: ☐ Niveau:
 Kenntnisse: unterrichtet seit: unterrichtet bis: Status:

Setzen Schließen

Schritt 3

winSCHOOL SAC (Schule: SAXSVS)

Wollen Sie für 19 Schüler die Fremdsprachen setzen?

Ja Nein

Schritt 4

Überprüfung über Weitere Schuldaten

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang ZUSD. Joker

Arbeitsvertrag:
☐ Praxisplatz ☐ Praxisplatz notwendig

Praktika:

Anerkennung: Datum:
 von - bis: -

Fremdsprachen: 1 001 Nein

Fremdsprachen

Jennifer Bender

Fremdsprache: Kenntnisse: neu: ☐ Status: Frühfremdsprache: ☐ unterrichtet seit: unterrichtet bis:

gewählte Fremdsprache

Pos	Fach	Kenntn.	neu	Status	Frühfr.	Ab	Bis
1	001		Nein	ja oder leer	Nein		

Unter Status:

Die Einträge „ja“ und leere Einträge werden als „im Schulhalbjahr vorhanden“ gemeldet, die Einträge „nein“ und andere abweichende Einträge nicht.

Über den Status in der Fremdsprachentabelle eines Schülers oder einer Schülerin kann nun geregelt werden, ob diese Fremdsprache für das aktuelle Jahr an SaxSVS übergeben werden soll oder nicht. Dazu legen Sie, sofern noch nicht geschehen, zwei Einträge in der Eingabehilfe des Fremdsprachenstatus an:

Eingabehilfe

Fremdsprachenstatus

Eingabehilfe-Werte:

Suchwert:

Kurzform	Fremdsprachenstatus
ja	Fremdsprache wird an SaxSVS gemeldet
nein	Fremdsprache wird nicht an SaxSVS gemeldet

2. Einzelnen Schülern Fremdsprachen vergeben oder weitere Fremdsprache ergänzen

Weitere Schuldaten

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Zud. Joker

Arbeitsvertrag:

☐ Praxisplatz ☐ Praxisplatz notwendig

Praktika:

Anerkennung: Datum: von - bis:

Fremdsprachen: 1 001 Nein

auf Bearbeiten der Fremdsprache des Schülers gehen

Eingabehilfe

Fremdsprachen

Eingabehilfe-Werte:

Suchwert:

Kurzform	Fremdsprache	Statistik
001	Englisch	
002	Russisch	
003	Französisch	
004	Spanisch	
005	Latein	
007	Tschechisch	
008	Polnisch	
011	Sorbisch	
059	Italienisch	
066	Ungarisch	
090	Japanisch	
091	Schwedisch	
124	Bosnisch	
142	Arabisch	
171	Norwegisch	
172	Persisch	
174	Bulgarisch	
175	Türkisch	
178	Deutsch als FS	

Fremdsprachen:

Auswahl

Fremdsprache: 003

Kennnisse:

neu: ☐

Status: ja

Frühfremdsprache: ☐

unterrichtet seit:

unterrichtet bis:

Fremdsprachen - Niveau:

mit Pfeiltaste in Position bringen

☒ Ausgeblendete Werte anzeigen

1. Fremdsprache auswählen
2. Status setzen ja/nein
3. Mit Pfeiltaste in Position bringen

Fremdsprache:
 Kenntnisse:
 neu: ☐
 Status:
 Frühfremdsprache: ☐
 unterrichtet seit:
 unterrichtet bis:

gewählte Fremdsprache

Pos	Fach	Kenntn.	neu	Status	Frühfr.	Ab	Bis	OSFind
1	003		Nein	ja	Nein			

4.2.4 Ansprechpartner

Akt. S. | Beruf | Weit. S. | Korresp. | Laufbahn | Anspr. | Werdegang | ZUSD.

Ansprechpartner

Beschreibung	Name	Vorname	Telefon
Sax_Vormund/Betr.	Arroyo	Kerstin	

(W4)... sind zur Übermittlung der primären Schülerdaten nicht notwendig. Bei Schülern unter 18 J. muss aber mind. ein Personensorgeberechtigter für die Schulpflichtüberwachung eingetragen sein.

Wenn Angaben zum Personensorgeberechtigten gemacht werden, dann vollständig, ansonsten wird eine Fehlermeldung angezeigt (siehe Pflichtfelder).

Name: Arroyo
 Vorname: Kerstin
 Namenszusatz:
 Art: Sax_Vormund/Betreuer
 Erziehungs.: ☐
 Sorgeberechtigt: ☒
 Bundesland: 12
 Geburtsland:
 1.Staatsang.:
 2.Staatsang.:
 Familienkürzel:

Anrede:
 Briefanrede:
 Straße: Karl-Marx-Straße 22
 PLZ / Ort: 15732 Eichwalde
 Ortsteil:
 Telefon 1:
 Telefon 2:
 Handy 1:
 Handy 2:
 Telefax:
 E-Mail:

Pflichtfelder für Übermittlung:

Name, Vorname	selbsterklärend
Beziehung -> Art	Für eine bessere Übersicht sollten bei der <u>Art</u> wenn möglich, Werte ohne Sax_... ausgewählt werden (bspw. Mutter statt Sax_Mutter)
Sorge- und/oder Erziehberechtigt	→ für SaxSVS sind beide Merkmale gleichwertig Jedoch ist Sorgerecht nicht gleich Erziehberechtigt. Personensorgeberechtigter = automatisch verheiratete Eltern oder Mutter unverheiratet (es sei denn, aberkannt). Unverheirateter Vater muss Sorgerecht beim Amt beantragen. Erziehberechtigt ist ein Teil der Personen-Sorgeberechtigte. Er kann zwar nicht das Personensorgerecht, aber dessen Ausübung auf andere Personen übertragen und sie damit zu Erziehberechtigten machen.
in Dtl. lebend -> Bundesland eintragen	Schlüsselwert eintragen
im Ausland lebend -> Staat bei 1.Staatsangehörigk. eintragen	Wenn Eltern im Ausland wohnen, muss Staatsangehörigkeit ergänzt werden. (Bsp.: statt Staat=Polen muss jetzt bei 1. Staatsangehörigkeit Polen eingetragen werden)

PLZ / Ort / Straße	FAQ: 2.1 Wo bekomme ich die richtige Schreibweise eines Ortes her? unter https://www.postdirekt.de/plzserver
--------------------	---

Schüler, die in Einrichtungen wohnen und Ansprechpartner o.a. haben:

Name: Arroyo
 Vorname: Kerstin
 Namenszusatz:
 Art: Ansprechpartner / Erzieher

Einrichtung unter Firma:

in SAXSVS:

Straße: Friedrich-Meissner-Str.56
 PLZ / Ort: 01156 Dresden
 Ortsteil:
 Telefon 1:
 Telefon 2:
 Handy 1:
 Handy 2:
 Telefax:
 E-Mail:
 Beruf:
 Titel:
 Firma: Empatis Jugendhilfe
 Staat:
 Bemerkung:

Sorgeberechtigte

Laufbahn Förderung **Vorbildung / Abschluss**

☒ personensorgeberechtigt

Beziehung: Erzieher
 Einrichtung: Empatis Jugendhilfe
 Anrede: Frau
 Vorname: Kerstin
 Name: Arroyo
 Staat: Deutschland
 Bundesland: Sachsen
 PLZ: 01156
 Ort: Dresden
 Ortsteil:
 Straße: Friedrich-Meissner-Str.56

4.2.5 Werdegang

Akt. S. Beruf **Weit. S.** Korresp. Laufbahn Anspr. **Werdegang** ZUSD. Joker

erste Einschulung:
 letzte Schule:
 letzte Einschulung:
 Entlassungsjahr:
 Abschluss: ☐ Ja ☐ Nein
 letzter Abschluss: L00
 Klassifizierung: BBS
 Schulart: W000

Schulempfehlung:
 abgebende Schulform: 020
 Herkunft: ABS
 letzte Klassenstufe:
 Art des Abschlusses: A01
 in Bundesland:

Vorbildung ABS/BBS (W5)

Kombinationen der Vorbildung: Allgemeinbildende Schule (ABS) / A....

	A....
Oberschule (020) {in WS: auch 020}	Abgangszeugnis der allgemeinbildenden Schule (01) {in WS: A01}
	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Qualifizierender Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (03)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
Allgemeinbildendes Gymnasium (030)	Abgangszeugnis der allgemeinbildenden Schule (01)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Allgemeine Hochschulreife (06)
Förderschule (040)	Abgangszeugnis der allgemeinbildenden Schule (01)
	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Qualifizierender Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (03)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
	Abschlusszeugnis der Förderschule (07)
Freie Waldorfschule (050)	Abgangszeugnis der allgemeinbildenden Schule (01)
	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Qualifizierender Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (03)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
	Allgemeine Hochschulreife (06)
Abendoberschule (061)	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Qualifizierender Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (03)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
Abendgymnasium	Allgemeine Hochschulreife (06)
Kolleg (063)	Allgemeine Hochschulreife (06)
Sonstige allgemeinbildende Schulart eines anderen Bundeslandes bzw. Staates (099)	Abgangszeugnis der allgemeinbildenden Schule (01)
	Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (02)
	Qualifizierender Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (03)
	Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss (04)
	Allgemeine Hochschulreife (06)
	Sonstiger allgemeinbildender Abschluss eines anderen Bundeslandes bzw. Staates (99)

Kombinationen der Vorbildung: Berufsbildende Schule (BBS) W.... / L....

keine berufsbildende Schule (W000)	Noch kein Abschluss an einer berufsbildenden Schule (L00)
Berufsgrundbildungsjahr (W111)	Zeugnis (L10)
	Zeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L12)
BvB (WBvB)	Zeugnis (L10)
BVBB (WBVBB)	Zeugnis (L10)
EQ (WEQ)	Zeugnis (L10)
Berufsvorbereitungsjahr {einschließlich BS/gBVJ} (W115)	Zeugnis (entspricht Vermerk: "mit Erfolg besucht" + zusätzlich zuerkannter HSA) (L11)
	Zeugnis (VKA) (L19)
Berufsvorbereitungsjahr (berufsbildende Förderschule) {einschließlich BS-F/kBVJ} (W185)	Zeugnis (entspricht Vermerk: "mit Erfolg besucht" + zusätzlich zuerkannter HSA) (L11)
Berufsschule (W110)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L14)

	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
Berufsschule (berufsbildende Förderschule) (W119)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L14)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
Berufsfachschule (W120)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L14)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
Berufsfachschule (berufsbildende Förderschule) (W129)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L14)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
Fachschule (W150)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
Fachoberschule (W140)	Zeugnis der Fachhochschulreife (L17)
Berufliches Gymnasium (W130)	Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife (L18)
Sonstige berufsbildende Schulart eines anderen Bundeslandes bzw. Staates (W999)	Abschlusszeugnis (L13)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter Hauptschulabschluss (L14)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannter qualifizierter beruflicher Bildungsabschluss/mittlerer Schulabschluss (L15)
	Abschlusszeugnis + zusätzlich zuerkannte Fachhochschulreife (L16)
	Zeugnis der Fachhochschulreife (L17)
	Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife (L18)
	Sonstiger berufsbildender Abschluss eines anderen Bundeslandes bzw. Staates (L99)

Fremdsprachen (im Reiter Werdegang)

Für die Schnittstelle SAXSVS sowie Phönix nicht relevant. Diese Felder können individuell belegt werden. Z.B. für BGY für den Zeugnisdruck

4.2.6 Joker

4.2.6.1 SAXSVS

Eintragung für (W7) **Migrationshintergrund**

FAQ 1.2 Welche Schüler haben einen Migrationshintergrund?

Definition: Schüler mit Migrationshintergrund sind jene, die zwei- oder mehrsprachig aufwachsen und die selbst oder deren Eltern (bzw. ein Elternteil) oder Großeltern nach Deutschland zugewandert sind, ungeachtet ihrer gegenwärtigen Staatsangehörigkeit und ungeachtet dem Aufenthaltsstatus (eine zeitliche Begrenzung gibt es nicht).

Die Bezeichnung **Schüler mit Migrationshintergrund** wurde in den Phönixbögen durch **Schüler, deren Herkunftssprache nicht oder nicht ausschließlich Deutsch ist** ersetzt.

Teilnahme an **DAZ-3** (W8)

Das Merkmal DAZ-3 soll beim Schüler aktiviert werden:

- Häkchen setzen bei **Teilnahme an DAZ-3** und **Migrationshintergrund** sowie
- ein **Datum** für die besondere Bildungsberatung vergeben.

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Z

Liste der Jokerrubriken: SAXSVS
SAXSVS 2
SAXSVS 3

Felder der gewählten Rubrik:

Migrationshintergrund ☒

Bildungsberatung am: 06.09.2021

Teilnahme an DAZ-3 ☒

Teilleistungsschwäche 1:

Bescheid TLS1 am:

Teilleistungsschwäche 2:

Bescheid TLS2 am:

Schüler in VKA haben kein Merkmal DaZ-3, da sie in DaZ-1 oder DaZ-2 sind

Wenn Schüler dann nach der VKA das gBVJ besuchen, bekommen sie evtl. DAZ-3

(W9) **Teilleistungsschwäche**

Migrationshintergrund ☐

Bildungsberatung am:

Teilnahme an DAZ-3 ☐

Teilleistungsschwäche 1:

Bescheid TLS1 am:

Eingabehilfe-Werte:

Suchwert:

Kürzel	Bezeichnung	3. Spalt
50	autistisches Verhalten	Aut
90	Lese-Rechtschreib-Schwäche	LRS

4.2.6.2 SAXSVS 2

Eintragung für (W9) Einzel-**Inklusion** in einer Regelklasse

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang ZUSD. Joker

Liste der Jokerrubriken:

SAXSVS
SAXSVS 2
SAXSVS 3

Felder der gewählten Rubrik:

Integrationsform: 50

Integration von: 01.08.2021

Integration bis: 15.07.2022

Stunden Regelschule: 1,00

Stunden Förderschule: 0,00

Hauptförderschwerpunkt: 12

Zusätzliche Lehrkraft:

Räumliche Abforderung:

Nur „50“ ist erlaubt

Kürzel	Bezeichnung	3. Spalte
10	SchIVO §3 Abs 1	Int1
20	SchIVO §3 Abs 2	Int2
50	Inklusive Unterrichtung mit Förderbedarf	Inkl

Schlüssel	Förderung
11	Lernen
12	Sehen
13	Hören
14	Sprache
15	körperlich/motorische Entwicklung
16	geistige Entwicklung
17	emotional/soziale Entwicklung

- es müssen Zahlenwerte bei den Stunden eingetragen werden (Std. Regelschule max. 1,5 und Std. Förderschule max. 0,5)
- Werte werden nicht mehr zur Schulaufsicht übertragen
- sie dienen nur für eigene Info bzw. als Info bei der Weitergabe des Schülers an Folgeschule

4.2.6.3 SAXSVS 3

Eintragung für Abwesenheitsgrund /(W10) **Bildungsgutschein** /(W11) **Ausnahmegenehmigung**

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang ZUSD. Joker

Liste der Jokerrubriken:

SAXSVS
SAXSVS 2
SAXSVS 3

Felder der gewählten Rubrik:

Abwesenheitsgrund:

Abwesenheitsgrund seit:

Bildungsgutschein ☐

Ausnahmegenehmigung ☐

(W10) **Bildungsgutschein** (finanziell gefördert)

Wer?	Wie?
Einzelumschüler	Die Finanzierung erfolgt durch einen Kostenträger (BA, DRV, BG, UK) oder einen Fördermittelgeber (BW).
Gruppenumschüler	Berufsausbildungen die im Rahmen der AZAV durch einen externen freien Bildungsträger (üGnU) oder durch das BSZ selbst (sGnU) Maßnahme zertifiziert sind.

(W11) **Ausnahmegenehmigung**

Eine Zuordnung der Ausbildungsberufe an die Schulen erfolgt über den Fachklassenkatalog (Grundlage: Teilschulnetzplanung BBS).

Wenn Betriebe oder Schüler andere Schule wollen dann muss ein Antrag gestellt werden

→ zwischen zugewiesener und gewollter Schule/LaSuB wird dieser beschieden

→ Häkchen bei Ausnahmegenehmigung

4.3 Daten → Betriebe

(W12) **Betriebe anlegen**: Betriebe / Neuaufnahme / Empfehlung: Ausbildungs- und Praktikumsbetrieb mit Häkchen versehen / Grunddaten und kontaktbezogene Daten

Unterschied zwischen **Einstellungs-** und **Ausbildungsbetriebe**:

SAXSVS	WinSCHOOL	Aufsichtsmodul
Einstellungsbetrieb → vertragsabschließende Einrichtung	Praktikumsbetrieb	
Ausbildungsbetrieb → tatsächliche Ort der Ausbildung	Ausbildungsbetrieb	Ist für die Datenabfrage relevant!

Fall 1: Einstellungsbetrieb = Ausbildungsbetrieb

unter **Schüler**

angelegten **Ausb.Betrieb** zuweisen

In SAXSVS kommt die Eintragung an:

SCHÜLERDATEN	SORGEBERECHTIGTE	LAUFBAHN	FÖRDERUNG	VORBILDUNG / ABSCHLUSS	AUSBILDUNG
Eintragungen zum Einstellungs- und Ausbildungsbetrieb sind nur bei einer dualen Ausbildung notwendig.					
Einstellungsbetrieb / -unternehmen vertragsabschließende Einrichtung					
Bezeichnung Krankenhaus					
Staat Deutschland					
Bundesland Sachsen					
Postleitzahl, Ort 01067, Dresden					
Straße Neustädter Str.1					
Landkreis Dresden, Stadt					
Ausbildungsbetrieb / -unternehmen					
Bezeichnung Krankenhaus					
Staat Deutschland					
Bundesland Sachsen					
Postleitzahl, Ort 01067, Dresden					
Straße Neustädter Str.1					
Landkreis Dresden, Stadt					

Fall 2: Einstellungsbetrieb ≠ Ausbildungsbetrieb

5	Klasse: Pod19	Betrieb: FIRMA 2	Akt. S.	Beruf	Weit. S.	Korresp.	Laufbahn	Anspr.	Werdegang	Zusd.	Joker
Schüler-Nr.: SAXSVSImport Name: Gast Vorname: Nadine Geburtsname: Gast Namenszusatz: ☐ Behinderung Geschlecht: ☐ männlich ☒ weiblich ☐ divers ☐ o. Ang.			Adress-Nr.: Ausbildungsbetrieb Arbeitsvertrag: ☐ Praxisplatz ☐ Praxisplatz notwendig Praktika: KRH1 Einstellungsbetrieb								

Anlegen des Einstellungsbetriebes: im Reiter **Weit. S.** auf *Bearbeiten der Praktika des Schülers*

Praktika: KRH1			
Bearbeiten der Praktika des Schülers			

gehen

Im Anwendungsfeld Ausbildungs- und Praktikumsbetriebe den Einst.Betrieb (Bsp. KRH1) auswählen sowie die Checkbox Vertrag auswählen. → Daten in die Tabelle der Betriebe mit Pfeiltaste übernehmen.

Voraussetzung: Damit der Einstellungsbetrieb eingetragen werden kann, muss er beim Anlegen eines Betriebes das Merkmal „Praktikumsbetrieb“ erhalten. Siehe Betriebe anlegen.

Ausbildungs- und Praktikumsbetriebe

Nadine Gast

Betrieb: KRH1

AusbilderName:

AusbilderNr:

Vertrag: ☒

seit:

bis:

Ausbildungs- und Praktikumsbetriebe

Pos	Betrieb	Ausb.Nr	Vertr.	Von

OK Abbrechen

In SAXSVS kommt die Eintragung an:

Name	Sorgeberechtigte	Laufbahn	Förderung	Vorbildung / Abschluss	Ausbildung
Eintragungen zum Einstellungs- und Ausbildungsbetrieb sind nur bei einer dualen Ausbildung notwendig. Einstellungsbetrieb / -unternehmen (vertragsabschließende Einrichtung) Bezeichnung Krankenhaus Staat Deutschland Bundesland Sachsen PLZ 01067 Ort (ohne Ortsteil) Dresden Straße Neustädter Str.1 Landkreis Dresden, Stadt					

Ausbildungsbetrieb / -unternehmen

Bezeichnung B2

Staat Deutschland

Bundesland Sachsen

PLZ 01558

Ort (ohne Ortsteil) Großenhain

Straße Weg2

Landkreis Meißen

5 Fallbeispiele

5.1 Wiederholer

Empfohlene Vorgehensweise:

- Am Anfang des (4.) Schuljahres den **Abschluss** löschen
- **Ausbildung bis** und **Entlassungsdatum** ändern auf nächsten Zeugnistag
- in eine aktuelle Klasse versetzen
- **Schulhalbjahr** anpassen
- (evtl. unter **Bemerkung**: Wiederholer markieren)
→ wenn noch kein Schuljahreswechsel vollzogen, dann ist der **Haken Wiederholer** wichtig

Beim nächsten Datentransfer nach SAXSVS werden die Daten angepasst. Der Schüler zählt nicht mehr als Absolvent.

5.2 Schüler mit aufgesetzter Ausbildung:

Zweijährige Ausbildung (Bsp.)	Mögliche Fortsetzungsberufe
Bauten- und Objektbeschichter →	Maler- und Lackierer
Ausbaufacharbeiter →	Estrichleger / Trockenbaumonteur / Zimmerer
Hochbaufacharbeiter →	Maurer
Verkäufer →	Kaufmann im Einzelhandel
Fachlagerist →	Fachkraft für Lagerlogistik
Fahrradmonteur →	Zweiradmechatroniker

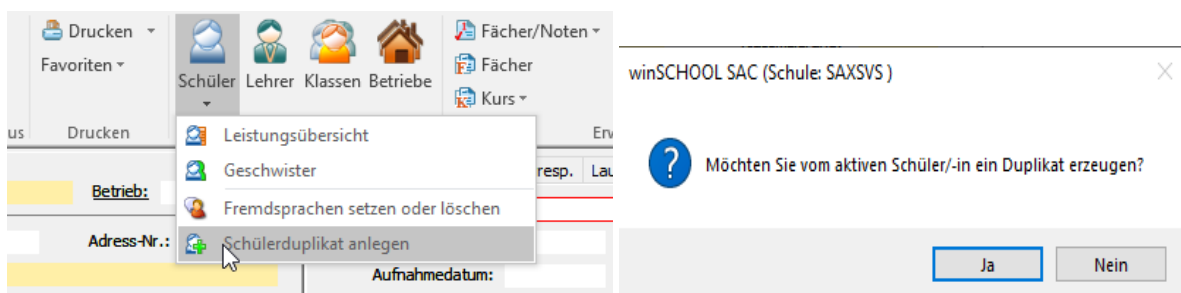
Hinweise:

- Azubi bekommt eine neue ID, da neue Ausbildung
- Beginn der Ausbildung = 1. Tag im 3. Ausbildungsjahr
- SHJ = 3-I 2022/23
- Bildungsgang ändern
- Schüler zählt als Neuanfänger (Abweichung der Regelzeit=NEU)
- Werdegang → Vorbildung BBS anpassen

2 Herangehensweisen:

1. Schüler kommt vom anderen BSZ → Schüler wird in WinSCHOOL neu aufgenommen (neue ID)
2. Schüler war an eigener Schule
 - a. Schüler wird dupliziert oder
 - b. Schüler wird in WinSCHOOL neu aufgenommen

Schüler duplizieren:



Haushalt Pläne winSCHOOL+ Extra System Bearbeiten Suchen Support ?

Kürzel ändern doppelte Schüler Referenz - Studentafeln Schüler umsetzen
 Schüler Archivsuche Halbjahreswechsel Klassenlehrer wechseln
 Termine Schüler - Schuljahreswechsel Schulhalbjahr löschen SEK1

Anwendungen Schulhalbjahr

winSCHOOL Mandant - [Doppelte Schüler]

Name	Vorname	Geburtsdatum	Klasse	Schulname	Telefon1	Dienststelle	AusbildungVon
Järke	Maxl	28.11.2003	MF20	SAXSVS		4350807	
Järke	Maxl	28.11.2003		SAXSVS		4350807	

Suchelement / von 0-41 (Jär-) / 2

1007 Klasse: MF220 Betrieb:

Schüler-Nr.: Zugang Adress-Nr.:

Name: Järke
 Vorname: Maxl
 Geburtsname: Järke
 Namenszusatz: ☐ Behinderung Art:
 Geschlecht: ☒ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ o. Ang.
 Geburtsdatum: 28.11.2003 Rufname:
 Geburtsort: Weißwasser
 Geburtsland:
 Jahr des Zuzugs:
 Staatsangehörigkeit: 000 2. Staatsangehörigkeit:
 Muttersprache: 2. Muttersprache:
 Konfession: ☐ Religionsunterrichtsteilnahme in:
 Straße: Straße 7
 PLZ/Ort: 02906 Niesky
 wohnt bei:
 Ortsteil:
 Gemeindenummer:
 Telefon:
 Handy:
 Notruf/Fax:
 E-Mail:
 Kreis:
 Land: 14

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Zuz. Joker

Klassenlehrer/Tutor:
 Gruppe:
 Aufnahme datum:
 Eintrittsdatum: 01.08.2022
 Schulbesuchsjahre: (Klassenstufe)
 Schulhalbjahr: 3-1 2022/23
 Studentafel:
 Prüfungsordnung:
 Zeugnisinfo./ZusatzU.:
 Entlassungsdatum:
 Entlassungsgrund:
 Art des Abschlusses:
 Zusatzabschluss:
 Zusatzberechtigung:
 Schülerbogen an:
 Abgang an Schulform:
 akt.Schulart:
 Klassifizierung:
 Bemerkung: aufgesetzte Ausbildung (2->3) aus MF20

☐ Gast Schülerabrechnung ☐ Asylbewerber
☐ Umschüler ☐ Aussiedler
☐ Bafig ☐ Gast Schüler
☐ Wiederholer ☐ Nachprüfung
☐ Gebührenpflicht ☐ Freiwilliger Wiederholer
☐ Fahrschüler
☒ Archiv ☒ keine Statistik

Abb. zeigt Schüleraufnahme während des aktuellen SJ. Eintrittsdatum und Schulhalbjahr beachten.

Da der Schüler erst im kommenden SJ22/23 in die MF220 kommt (aktuell noch in der MF20), werden die Merkmale **Archiv**, **keine Statistik** und der **Vermerk: Zugang** (in einem Feld, welches nicht genutzt wird) eingetragen. Unter **Bemerkung** ist die aufgesetzte Ausbildung notiert.

Somit wird die Suche dieses Schülers am Anfang des nächsten SJ erleichtert: **Schülersuche**: „Zugang“ unter Schüler-Nr. und Archivhaken setzen. (Beispiel!)

Anpassen der Schülerdaten unter den weiteren Reitern: Beruf, Weit. S., Werdegang etc.

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Zuz. Joker

Berufliche Ausbildung:

Praktikant: ☐
 Zweig:
 Stufe:
 Berufsfeld:
 Beruf:
 Fachrichtung:
 Bildungsgang: 25252031
 Ausbildung von:
 bis: 31.07.2023
 Eintritt in Ausbildungshalbjahr:
 Abweichung von Regelausbildungszeit: NEU
 zuständiger Ausbilder:
 wöchentl. ert. Unterrichtsstunden:
 Ganztagsunterricht/Betreuung: T Tage:
 Status des Schülers: 1
 Förderung:
 erste Einschulung:
 letzte Schule:
 letzte Einschulung:
 Entlassungsjahr:
 Abschluss: ☐ Ja ☐ Nein
 letzter Abschluss: L13
 Klassifizierung:
 Schulart: W110
 Schulpflicht:
 voraussichtliches Entlassungsdatum:
 erste Einschulung:
 Schulempfehlung:
 abgebende Schulform: 020
 Herkunft:
 letzte Klassenstufe:
 Art des Abschlusses: A04
 in Bundesland:
 anerkannte LRS
 Hamburger Abkommen
 Erfüllt in Fremdsprache:
 Beruf:
 Werdegang:
 Bemerkung:
 Kurz:
 Schulpflicht:
 voraussichtliches Entlassungsdatum:

5.3 Ankunft Umschüler im zweiten Ausbildungsjahr

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Zud. Joker

Klassenlehrer/Tutor:

Gruppe:

Aufnahmedatum:

Eintrittsdatum: 27.10.2021

Schulbesuchsjahre: (Klassenstufe)

Schulhalbjahr: 2-II 2021/22

Stundentafel:

Prüfungsordnung: Zeugnisfo./ZusatzU.:

Entlassungsdatum: Entlassungsgrund:

Art des Abschlusses: Zusatzabschluss:

Zusatzberechtigung:

Schülerbogen an: Abgang an Schulform:

akt.Schulart: 110 Klassifizierung:

Bemerkung: Beginn im 2.Lj. (US)

Akt. S. Beruf Weit. S. Korresp. Laufbahn Anspr. Werdegang Zud. Joker

Berufliche Ausbildung:

Praktikant:

Zweig:

Stufe:

Berufsfeld:

Beruf:

Fachrichtung:

Bildungsgang: 25252031

Ausbildung von: bis: 31.07.2023

Eintritt in Ausbildungshalbjahr:

Abweichung von Regelausbildungszeit: NEU

zuständiger Ausbilder:

wöchentl. ert. Unterrichtsstunden:

Ganztagsunterricht/Betreuung: T Tage:

Status des Schülers: 2

Förderung:

Bemerkung: Beginn im 2.Lj. (US)

Abweichung von der Regelausbildungszeit: NEU
Status des Schülers: 2 oder 4

5.4 Umwandlung von Schüler/Azubi zu Schulpflichterfüller

Azubi wird in der Probezeit gekündigt und ist unter 18 Jahre. Wird an der Schule weiter als Schulpflichterfüller (SPE) beschult.

	Azubi	SPE
Eintrittsdatum	Erster Schultag	anpassen
Entlassungsdatum	Entlassungsdatum	Zeugnisdatum (18.Geb)
Schulart	110	110
Bildungsgang	25252031	99999900
Status	1	3
Zeitform	T	T

→ Zeile in SAXSVS unter **Klassen** unter **Übersicht Klassen** anlegen (Siehe auch unter 6.3 Fehleranalyse Pkt.3)

Schulart	ZF	Kennziffer	Beruf/Fachrichtung	BF/Richtung	FKL	1Aj	KI1	Int1	2Aj	KI2	Int2
BS/BS	t	51312030	Fachkraft für Lagerlogistik		68	3			52	3	
BS/BS	t	99999900	Schulpflichterfüller ohne Ausbildungsvertrag		3			51312030			51312030

Ansonsten beim Übertragen **Fehlermeldung:**

Die Klassenbezeichnung oder der Bildungsgang des Schülers fehlt oder ist unzulässig!

Bzw.:

- Die Kombination aus Kennziffer, Zeitform und Schulart ist für die Klasse des Schülers unzulässig!

Weitere Fehlermeldungen zum SPE innerhalb von SAXSVS

*Plausiname: BG-Schulpflichterfüller

- Schulpflichterfüller müssen Bildungsgang und Status entsprechend eingetragen sein.

SCHÜLERDATEN	SORGEBERECHTIGTE	LAUFBAHN	FÖRDERUNG	VORBILDUNG / ABSCHLUSS	AUSBILDUNG					
Laufbahn +										
☒	☐	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer	Bemerkung
		2025/2026	BS/BS	AJ1	29.01.2026	31.07.2026	obsz-dresden-baute	PFK25	99999900	
schuljahresunabhängige Merkmale										
voraussichtlicher Abschluss am 31.07.2026						☐ Bildungsgutschein (finanziell gefördert)				
schuljahresabhängige Merkmale Schuljahr 2025/2026										
Kennziffer 99999900						Status Auszubildender/Schüler				

*Plausiname: Zeugnis-Schulpflichterfüller

- Es ist kein Zeugnis gepflegt oder das Zeugnis passt nicht zum Status.

BS/BS; BS-F/BS	Abgangszeugnis (020)
	Abschlusszeugnis (030)
	Zeugnis (Berufsschulpflichterfüller) (120)

5.5 V-Klassen

Merkmale

Klassen ->	Unterrichtsform	V
Schüler -> Akt. Schuldaten	Schulart	BS/VK - 06
Schüler -> Beruf	Bildungsgang	99000001
Schüler -> Akt. Schuldaten	Zeugnisart	Zeugnis (VK) -100
Schüler -> Joker-SAXSVS		Migrationshintergrund

Schüler, die erst während des laufenden SJ und nach der Phoenixstatistik dazukommen, werden im nächsten SJ als Neuanfänger gezählt.

Schüler in den VK-Klassen haben einen Migrationshintergrund, jedoch kein DAZ-3- Merkmal.

6 Export nach SAXSVS / Import von SaxSVS

über **Extras** → **Weitere** → **Sachsen SAXSVS-Schnittstelle**

6.1 Importe – Grundlagen für SAXSVS (in WinSCHOOL)

Schlüssel Import (1) wird benötigt, wenn statistische Merkmale erneuert werden (bspw. Geschlecht)

Bildungsgang Import (2) benötigte (neue) Bildungsgänge sind in der Auflistung in WinSCHOOL nicht vorhanden → Aktualisierung in Vorbereitung des neuen Schuljahres (meistens im Juni)

Vorgehensweise beider Importe:

Hauptseite
Letzte Änderungen

Seite Diskussion

Häufig gestellte Fragen

1 Allgemeines

1.1 Was muss ich machen, wenn

1.1 Was muss ich machen, wenn ein neuer Bildungsgang (oder neue Schlüs

Wenn in SaxSVS die gesuchten Bildungsgänge (oder Schlüsselwerte) nicht zur Verfügung stehen, melden Sie umgekehrt) erfolgen kann, muss dieser Bildungsgang in SaxSVS und im komm. Produkt neu eingerichtet wer muss bei der Veränderung von Schlüsseln vorgegangen werden.

Link zu den Schnittstellendateien: <https://web1.extranet.sachsen.de/bbsp/public/schnittstellen/index.xml>

Download der Schlüsseldateien

- [Bildungsgaenge.xml](#)
- [Schluessel.xml](#)

← Link

(über rechte Maustaste wird die xml-Datei gespeichert)

- Einzuladende Dateien als Pfad einfügen/anklicken → **Ausführen**

Plausibilitäten anlegen (7) → einlesen der Plausis unter Extra/Statistik abfragen
setzt alle ausgeführten Plausis wieder zurück

Achtung:

Statistikfelder einfärben (8) → färbt den Hintergrund der Felder, die für SaxSVS benötigt werden, lavendelfarben ein

Nach diesen Importen muss WinSCHOOL neu gestartet werden!

6.2 Plausibilitäten

* Extras → Statistik abfragen → Statistik SaxSVS

Statistikabfragen

Makrosequenz	Name	Status	Beschreibung
Statistik SaxSVS	Schüler : AusbildungBis Datum nicht leer	-!	Das AusbildungBis Datum ist beim Schüler nicht eingetragen
Statistik SaxSVS Bestand	Schüler : Entlassungsdatum nicht leer	-K	Das Entlassungsdatum ist beim Schüler nicht eingetragen
	Schüler : Art des Abschlusses nicht leer	-K	Art des Abschlusses ist beim Schüler nicht hinterlegt
	Werdegang : Schulart nicht leer	-K	Die aktuelle Schulart im Werdegang nicht hinterlegt
	Werdegang : Art des Abschlusses nicht leer	-K	Die Art des Abschlusses ABS im Werdegang nicht hinterlegt
	Werdegang : Letzter Abschluss nicht leer	-K	Der letzte Abschluss BBS im Werdegang nicht hinterlegt
	Werdegang : Abgebende Schulform nicht leer	-K	Die abgebende Schulform ABS im Werdegang nicht hinterlegt
	Werdegang:Letzter Abschluss Wert der	-!	Der letzte Abschluss BBS beim SchülerWerdegang ist kein Wert mit L am Anfang
	Werdegang: wenn abgebende Schulform	-!	Art des Abschlusses soll gefüllt sein, wenn die abgebende Schulform gefüllt ist
	Werdegang: wenn letzter Abschluss gef	-!	Schulart muss gefüllt sein, wenn letzter Abschluss gefüllt ist

ausgeführte Abfragen mit Suchergebnis:

Name	Status	Suchergebnis
Schüler : AusbildungBis Datum nicht leer	-!	1
Schüler : Entlassungsdatum nicht leer	-K	11
Schüler : Art des Abschlusses nicht leer	-K	13
Werdegang : Schulart nicht leer	-K	11
Werdegang : Art des Abschlusses nicht leer	-K	11
Werdegang : Letzter Abschluss nicht leer	-K	10
Werdegang : Abgebende Schulform nicht leer	-K	10
Werdegang:Letzter Abschluss Wert der	-!	1
Werdegang: wenn abgebende Schulform	-!	1
Werdegang: wenn letzter Abschluss gef	-!	1

ausgeführte Abfragen ohne Fehler/Treffer:

Name	Status	Suchergebnis
Schüler : Bildungsgang nicht leer	-!	0
Schüler : akt.Schulart nicht leer	-!	0
Schüler : Bundesland nicht	-!	0
Schüler : Geburtsdatum nicht leer	-!	0
Schüler : Eintrittsdatum nicht leer	-!	0
Schüler : Geburtsort nicht leer	-!	0
Schüler : Klasse nicht leer	-!	0
Schüler : Name nicht leer	-!	0
Schüler : Postleitzahl nicht leer	-!	0
Schüler : Staat nicht leer	-!	0
Schüler : Strasse nicht leer	-!	0
Schüler : Vorname nicht leer	-!	0
Schüler : Wohnort nicht leer	-!	0

Überprüfung

alle Suchabfragen löschen Alle Suchabfragen ausführen ausgeführte Abfragen zurücksetzen Anwenden Schließen

SQL-Abfragen-Import Suchergebnisse aktualisieren Statistik freigeben

Anwendung

- es gibt 2 Plausis-Arten (**Statistik SaxSVS** und **Statistik SaxSVS Bestand**)
→ Nutzung ist beim Export beschrieben
- Alle Suchabfragen ausführen (Plausibilität wird gestartet)
Status:
☒ für Kann → vor Bearbeitung prüfen, ob Beseitigung zu diesem Zeitpunkt sinnvoll
☐ für Fehler → müssen berichtigt werden

6.3 Exporte - Schülerdaten nach SAXSVS übertragen

Die Schüler können jetzt auf vier verschiedene Weisen exportiert werden.

• Export aktuelle Schüler:

3

Der Export aktueller Schüler meldet alle Schüler, die sich zurzeit aktiv in der Datenbank befinden und nicht von der Statistik ausgeschlossen sind.

Um diesen Export nutzen zu können, müssen vorher alle Plausibilitäten unter „**Statistik SaxSVs**“ ausgeführt werden.

• Export Absolventen – Letztes Jahr:

4

Export, der genutzt werden muss, wenn in Ausnahmefällen die Abschlüsse der Absolventen nicht im aktuellen Schuljahr über den laufenden Export (aktuelle Schüler) gesendet werden konnten.

Zeitpunkt = Anfang des **neuen** Schuljahres; System WinSCHOOL ist bereits umgestellt. Alle Absolventen von letzten SJ, müssen nun das Merkmal AB (Akt. S. → Klassifizierung) haben, um an dieser Stelle exportiert zu werden.

- **Export Neuanfänger Grunddaten:**

5

Dieser Minimalexport verlangt keine Plausibilitätsprüfung. Sie können hier also schon Neuanfänger exportieren, auch wenn noch nicht alle Pflichtfelder für SaxSVS belegt sind.

- **Export alle außer Neuanfänger:**

6

Damit werden alle Schüler exportiert, die keine Neuanfänger sind.

Um diesen Export nutzen zu können, müssen vorher alle Plausibilitäten unter „**Statistik SaxSvs Bestand**“ ausgeführt werden.

➔ Die beiden Exporte „Neuanfänger Grunddaten“ und „alle außer Neuanfänger“ können gleichzeitig angehakt und in eine gemeinsame Datei geschrieben werden, um auf das Einlesen mehrerer XML-Dateien zu verzichten.

Zielpfad merken!

SAXSVS öffnen:

Auswählen

Dieser PC > Windows (C:) > wschool > ws > school > Stat

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
SaxSvsWs_20220512_2021_22	12.05.2022 14:00	Microsoft Edge H...	405 KB
SaxSvsWs_20220509_2021_22	09.05.2022 14:32	Microsoft Edge H...	405 KB

Import von Schülerdaten

Bitte wählen Sie eine Datei aus.

Einstellungen

Ablegen oder auswählen einer Datei aus einem kommerziellem Produkt.

Klicken oder Datei ablegen 1 / 1 (1.9MB)

Schülerdaten-Import

Das Hochladen der Schülerdatei für das Schuljahr 2021/2022 war erfolgreich. Bitte lesen Sie im nächsten Schritt die Schülerdaten in SaxSVS-BBS ein.

Hochladen

Schülerdaten einlesen

Auswahl und Einlesen der hochgeladenen Schülerdaten für das Schuljahr 2025/2026

Bitte wählen Sie alle Klassen aus, die Sie importieren möchten.

1. Ausbildungsjahr
Schüler (29/297)

- ☒ Klassen
- ☒ A025 (17)
- ☒ B0J25 (16)
- ☒ BvB25 (17)
- ☒ BvJ25A (16)
- ☒ BvJ25C (16)
- ☒ BvJ25F (17)
- ☒ BvJ25K (17)
- ☒ BvJ25L (16)
- ☒ BvJ25M (16)
- ☒ DuB25 (16)
- ☒ E25 (17)
- ☒ F0B25 (16)
- ☒ F0P25 (16)
- ☒ F0R25 (17)
- ☒ MF25 (16)
- ☒ MF25 (17)

2. Ausbildungsjahr
Schüler (89/919)

- ☒ Klassen
- ☒ A024 (18)
- ☒ BvJ24C (3)
- ☒ DuB24 (9)
- ☒ E24 (4)
- ☒ F0B24 (9)
- ☒ F0P24 (3)
- ☒ F0R24 (3)
- ☒ MF24 (12)
- ☒ MF24 (4)
- ☒ PPK24 (3)
- ☒ Pod24 (3)
- ☒ W024 (4)

3. Ausbildungsjahr
Schüler (33/33)

- ☒ Klassen
- ☒ A023 (2)
- ☒ DuB23 (3)
- ☒ E23 (4)
- ☒ F0P23 (3)
- ☒ MF23 (3)
- ☒ PPK23 (6)
- ☒ Pod23 (8)
- ☒ W023 (4)

4. Ausbildungsjahr
Schüler (22/22)

- ☒ Klassen
- ☒ DuB22 (8)
- ☒ E22 (9)
- ☒ MF22 (5)

Klassen welche nicht zugeordnet werden können
Schüler (0)

Klassen

Keine Daten vorhanden

Nach dem Importieren erhalten Sie einen Hinweis, dass alle ausgewählten Daten erfolgreich eingelesen wurden oder ein Fehlerprotokoll, in dem Sie die Gründe für abgewiesene Datensätze erkennen.

Wenn in diesem Feld Klassen stehen:
→ prüfen, ob Schreibweise richtig ist oder ob die Klassen im betrachteten Schuljahr in SaxSVS nicht vorhanden sind

Anklicken aller Klassen oder ausgewählter Klassen möglich

Zusammenfassung des Imports

Zusammenfassung für die Schule: 4350807 - obsz-dresden-baute, gewähltes Schuljahr: 2025/2026

ausgewählte Schüler in der Importdatei: 421 von: 421

davon vollständig importiert (Info): 421

Warnungen und Fehler insgesamt: 0

Fehleranalyse (Bsp)

- Der Schüler wird im gewähltem Schuljahr an einer anderen Schule unterrichtet. Änderungen sind daher nicht zulässig!

AJ1	01.08.2020	31.07.2021	obsz-dresden-baute
AJ2	11.04.2022	31.07.2022	obsz-dresden-te

→ Schüler ist an eine andere Schule weitergeleitet worden, sollte nun in WinSCHOOL auf **keine Statistik** gesetzt und ggf. archiviert werden

- Der Schüler wird in einem zukünftigen Schuljahr an einer anderen Schule unterrichtet. Änderungen sind daher nicht zulässig!
- Sobald Informationen zur **Vorbildung** eingetragen sind, müssen Schulart und Zeugnisart eingetragen sein!
 - Siehe Werdegang, hier fehlt die zweite Eintragung.
 - Bei Unklarheiten SAXSVS-Support anrufen

7 Schülerweitergabe

7.1 Kein Weiterleiten von Schülern in SAXSVS, wenn ...

... sich die Schulart oder der Bildungsgang ändert!

Fall 1: Schüler ist am eigenen BSZ 1 Auszubildender. Er ist unter 18 Jahre und bricht die Ausbildung ab. Er geht an ein anderes BSZ 2 als Schulpflichterfüller (SPE).

Fall 2: Schüler ist am eigenen BSZ 1 Auszubildender im Gartenbau. Er ist unter 18 Jahre und bricht die Ausbildung ab. Wechselt an ein anderes BSZ 2 und erlernt dort einen neuen Ausbildungsberuf.

Vorgehensweise vom BSZ 1:

Unter Reiter **Akt. Schülerdaten:**

- Entlassungsdatum: TT.MM.JJJJ
- Entlassungsgrund: 110
- Schülerbogen an: DISCH*

Für SAXSVS nicht zwingend notwendig, aber für WS in sich stimmig -> unter Reiter **Beruf:**

- Ausbildung bis: TT.MM.JJJJ (ident. mit Entlassungsdatum)



Nach SAXSVS senden / Laufbahn ist somit beendet
anderes BSZ 2 legt den Schüler NEU als SPE an, d.h. für Sie als BSZ 1 -> es besteht kein weiterer Handlungsbedarf

* Dienststellenschlüssel findet man unter www.saxsvs-bbs.de -> Häufig gestellte Fragen Pkt.9

7.2 Einzelne Schüler im laufenden SJ bei gleichbleibender Ausbildung weitergeben

In SAXSVS -> Kooperationsschulen anlegen [Schulen, zu denen die Schüler oftmals wechseln]

Auswahlfilter

LaSuB (5/5) alle x

Trägerschaft (2/2) alle x

Schultypen (11/11) alle x

Orte (369/369) alle x

Schulen (1650/1650)

DISCH	Name	Ort	LaS
4450227	Arwed-Rossbach-Schule - Berufliches Schulzentrum der Stadt Lei...	Leipzig	LaS
4350146	Berufliches Schulzentrum "Otto Lilienthal" Freital-Dippoldiswalde	Freital	LaS
4450169	Berufliches Schulzentrum Delitzsch "Dr. Hermann Schulze-Delitzsch"	Delitzsch	LaS
4450102	Berufliches Schulzentrum Leipziger Land	Böhlen	LaS

Kooperationsschulen (6)

DISCH	Name
4450227	Arwed-Rossbach-Schule -
4350146	Berufliches Schulzentrum
4450169	Berufliches Schulzentrum

<-Markieren der Schule und durch das Plus als Kooperationsschule aufnehmen.

Erscheint nun in der rechten Liste.

Hauptmenü

- Home
- Datei
- Schule
- Schuldaten
- Schulpartnerschaften
- Kooperationsschulen**

Danach ist sicher, dass unter Auswahl der Zielschule (aufnehmende Schule) die Schule namentlich erscheint. Jetzt unter dem Reiter **Laufbahn**

- das **bis Datum** (Bsp 18.08.2022) eingeben, bis zu welchem Tag der Schüler an die eigene Schule geht/ging Enter
- zweite RestZeile des 2. AJ wird automatisch angelegt ←
- in der 2. Zeile nun **Schule** (Bsp. **obsz-bautzen**) auswählen
- Eingabe der **Klassen**bezeichnung: z.B. #Aufn2, wenn innerhalb des 2. AJ. gewechselt wird Enter
- Speichern**

Name

Sorgeberechtigte

Laufbahn

Förderung

Vorbildung / Abschluss

Ausbildung

1

Laufbahn

	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
☐	2021/2022	BS/BS	AJ1	01.08.2021	31.07.2022	obsz-dresden-baute	AO21A	82522011
☒	2022/2023	BS/BS	AJ2	01.08.2022	18.08.2022	obsz-dresden-baute	AO21A	82522011
☐	2022/2023	BS/BS	AJ2	19.08.2022	31.07.2023	obsz-bautzen	#Aufn2	

Abgebende Schule -> Umsetzung in WinSCHOOL

- Schüler auf **keine Statistik** setzen
- Datensatz individuell beenden

Anderes BSZ sieht unter **Home -> Mitteilungen** den Datensatzeingang.

Ansicht der aufzunehmenden Schule unter der Jokerklasse #Aufn2:

Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
2021/2022	BS/BS	AJ1	01.08.2021	31.07.2022	obsz-dresden-baute	AO21A	82522011
2022/2023	BS/BS	AJ2	01.08.2022	18.08.2022	obsz-dresden-baute	AO21A	82522011
2022/2023	BS/BS	AJ2	19.08.2022	31.07.2023	obsz-bautzen	#Aufn2	

7.3 Einzelne Schüler für das nächste SJ weitergeben

[Name](#)
[Sorgeberechtigte](#)
[Laufbahn](#)
[Förderung](#)
[Vorbildung / Abschluss](#)
[Ausbildung](#)

Laufbahn

	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule
☒	2021/2022	BS/BS	AJ1	01.08.2021	31.07.2022	obsz-dresden-baute
☐	2022/2023	BS/BS	AJ2	01.08.2022	31.07.2023	obsz-dresden-baute
☐						obsz-dresden-baute
☐						obsz-annaberg
☐						obsz-bautzen
☐						obsz-boehlen
☐						obsz-chemnitz-ergage
☐						obsz-chemnitz-te1

Klasse	BG/Kennzifl
AO21A	82522011
#Aufn2	
#Fkl2	
AO21A	
AO21B	
AO21C	
BVJ21C	
DT21A	

Vorgehensweise:

1. Aktuelle Schuljahr einstellen
2. Unter Laufbahn:
 - a. Im kommenden SJ die aufnehmende Schule auswählen
 - b. Schüler in Jokerklasse #Fkl2 oder #Fkl3 entsprechend dem Ausb.-jahr setzen
3. speichern

Achtung:

Schüler ist nun in seinen Schülerdaten für abgebende Schule nicht mehr einlesbar
(Adressenänderung muss parallel in WS und SAXSVS gepflegt werden).

7.4 Mehrere Schüler für das nächste SJ übergeben

(auch jederzeit für einzelne Schüler möglich)

- 1) aktuelles Schuljahr (Schülerdaten) einstellen
- 2) im Hauptmenü unter **Schüler** auf -> **Sammeländerung** gehen
- 3) entweder die Klasse auswählen (im Klassenverband 7.4.1) o d e r den Bildungsgang und das Ausbildungsjahr der Schüler (innerhalb eines Bildungsganges 7.4.2), die verschickt werden sollen

7.4.1 Im Klassenverband

1.

Home / Sammeländerung / Name

Auswahlfilter

Ausbildungsjahre (5/5)
alle x

Art der Klassen (2/2)
alle x

Bildungsgänge (26/26)
alle x

Klassen (1/54)
E25 x

Im Auswahlfilter:

Klasse auswählen

2.

Schüler			
(17/17/18)			
☐	Name	Vorname	Klasse
☒	Anreiter	Verona	E25
☒	Bröter	Maria	E25
☒	Danlebe	Anna	E25
☒	Dauste	Stephanie	E25
☒	Fuhrmann	Sarah	E25
☒	Graubner	Michel	E25
☒	Hölig	Alissa	E25
☒	Jänschke	Lisa	E25
☐	Kult	Elisa	E25, #Abg

Schüler markieren, die übergeben werden sollen.

Achtung, Schüler, die ihre Laufbahn bereits beendet haben, nicht markieren.

3.

NAME
LAUFBAHN
VORBILDUNG / .

schuljahresabhängige Merkmale

Schuljahr 2025/2026 - Laufbahn

Schuljahr 2025/2026 - Fremdsprachen

Schuljahr 2026/2027 - Laufbahn

Schule
obsz-bautzen (4150140)

Klasse
#Fkl2

☒ Fortführung der Bisherigen Ausbildung
☒

☐ Neue Ausbildung oder Stufenausbildung

Status
Auszubildender/Schüler

☐ Neuanfänger in dieser Ausbildung
☐

☐ Beschulung mit Ausnahmegenehmigung (lt. § 25 SchulG)
☐

Unter Laufbahn, das kommende SJ (grün) auswählen und die Zielschule sowie die entsprechende Fachklasse #Fkl anklicken. (Schüler des zukünftigen 2.Lj. = #Fkl2, analog zum 3.) Mit dem „Playbutton“ versenden.

7.4.2 Innerhalb eines Bildungsganges

Auswahlfilter

Ausbildungsjahre (1/5)
1. AJ x

Art der Klassen (2/2)
alle x

Bildungsgänge (1/26)
83112010 - Staatlich anerkannter Erzieher, FS/FS (t), t x

Klassen (1/1)
alle x

Die Schüler des Bildungsganges 83112010 Staatl. anerk. Erzieher sollen im nächsten SJ an ein anderes BSZ.

Im Auswahlfilter:

- Erstes Ausb.jahr sowie
- entsprechender Bildungsgang

Weitere Verfahrensweise wie im Punkt 7.4.1

➔ 2. und 3.

8 Schüleraufnahme

Unter

Hauptmenü



Home

Mitteilungen 4

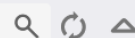
von anderen BSZ übergebene Schülerdaten für laufendes Schuljahr (#Aufn) 1

von anderen BSZ übergebene Schülerdaten für Folgeschuljahr (#Fkl) 1

werden Sie benachrichtigt, ob Sie Schüler von anderen BSZ erhalten haben.

8.1 Einzelne weitergeleitete Schüler im lfd. SJ aufnehmen

von anderen BSZ übergebene Schülerdaten für laufendes Schuljahr (#Aufn) 1



Schule	Name	Vorname	Übergabe am	Ausbildung	Klasse
obsz-plauen-wigeer	Graubner	Michel	18.11.2025	Staatlich anerkannter Erzieher	#Aufn2

Schüler aufsuchen:

Schüler

(1/5)



Name	Vorname	Klasse	Geschlecht
Böhm	Virginia	E22, #Abg	weibl.
Graubner	Michel	#Aufn2	männl.

Graubner, Michel

SCHÜLERDATEN

SORGEBERECHTIGTE

LAUFBAHN

FÖRDERUNG

VORBILDUNG / ABSCHLUSS

AUSBILDUNG

Laufbahn

	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
☐	2025/2026	FS/FS (v)	AJ1	11.08.2025	17.11.2025	obsz-plauen-wigeer	E225a	83112010
☒	2025/2026	BS/BS	AJ2	18.11.2025	31.07.2026	obsz-dresden-baute	#Aufn2	#Aufnahme

In der Laufbahn die entsprechende Klasse zuordnen.

Graubner, Michel

SCHÜLERDATEN

SORGEBERECHTIGTE

LAUFBAHN

FÖRDERUNG

VORBILDUNG / ABSCHLUSS

AUSBILDUNG

Laufbahn

	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
☐	2025/2026	FS/FS (v)	AJ1	11.08.2025	17.11.2025	obsz-plauen-wigeer	E225a	83112010
☒	2025/2026	FS/FS (t)	AJ1	18.11.2025	31.07.2026	obsz-dresden-baute	E25	83112010

8.2 Schüleraufnahme für das kommende SJ

von anderen BSZ übergebene Schülerdaten für Folgeschuljahr (#Fkl) 1



Schule	Name	Vorname	Übergabe am	Ausbildung	Klasse
obsz-plauen-wigeer	Stockmann	Timmy	01.08.2026	Kaufmann im Einzelhandel	#Fkl3

Im Folgeschuljahr den Schüler entweder unter seinem Namen oder unter #Fkl 3 aufsuchen.

SCHÜLERDATEN		SORGEBERECHTIGTE		LAUFBAHN		FÖRDERUNG		VORBILDUNG / ABSCHLUSS	
Laufbahn									
		Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
☐		2024/2025	BS/BS	AJ1	02.09.2024	31.07.2025	obsz-plauen-wigeer	EH24b	62102040
☐		2025/2026	BS/BS	AJ2	01.08.2025	31.07.2026	obsz-plauen-wigeer	EH24b	62102040
☒		2026/2027	BS/BS	AJ3	01.08.2026	31.07.2027	obsz-dresden-baute	#Fkl3	#Fachklasse

Zuordnung zur neuen Regelklasse ab dem kommenden SJ.

Laufbahn								
	Schuljahr	Schulart	Kl.-Stufe	von	bis	Schule	Klasse	BG/Kennziffer
☐	2024/2025	BS/BS	AJ1	02.09.2024	31.07.2025	obsz-plauen-wigeer	EH24b	62102040
☐	2025/2026	BS/BS	AJ2	01.08.2025	31.07.2026	obsz-plauen-wigeer	EH24b	62102040
☒	2026/2027	FS/FS (t)	AJ3	01.08.2026	31.07.2027	obsz-dresden-baute	E24	62102040

Der Schüler muss in das kommerzielle Produkt über eine xml-Datei eingelesen werden.

Unter DATEI -> Exporte -> kommerzielles Produkt wird die Exportdatei erstellt.

Datei

Freigabe für Schulaufsicht

Berichte

Importe

Exporte

Exporte

Exporte für Schüler- und Lehrerdaten

Auswahl

- Schülerdaten exportieren
 - kommerzielles Produkt
 - Office (Excel)
- Lehrerdaten exportieren
 - Statistische Daten
 - Liste sbA/pbA

Exportparameter

Schuljahr: 2026/2027

Schulstufe (1/1): alle

☐ Exportdatei komprimieren

Mit diesem Export können Schüler aus SaxSVS in ein kommerzielles Produkt übertragen werden.

EXPORT ERSTELLEN

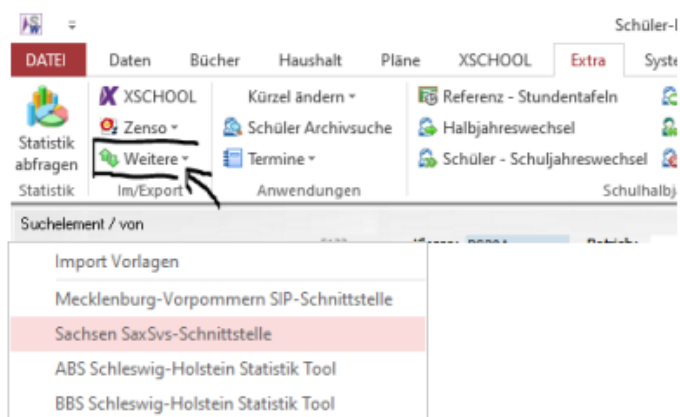
ABBRECHEN

Downloads/Schueler-26_27-20260312113607.xml

Öffnen von WinSchool:

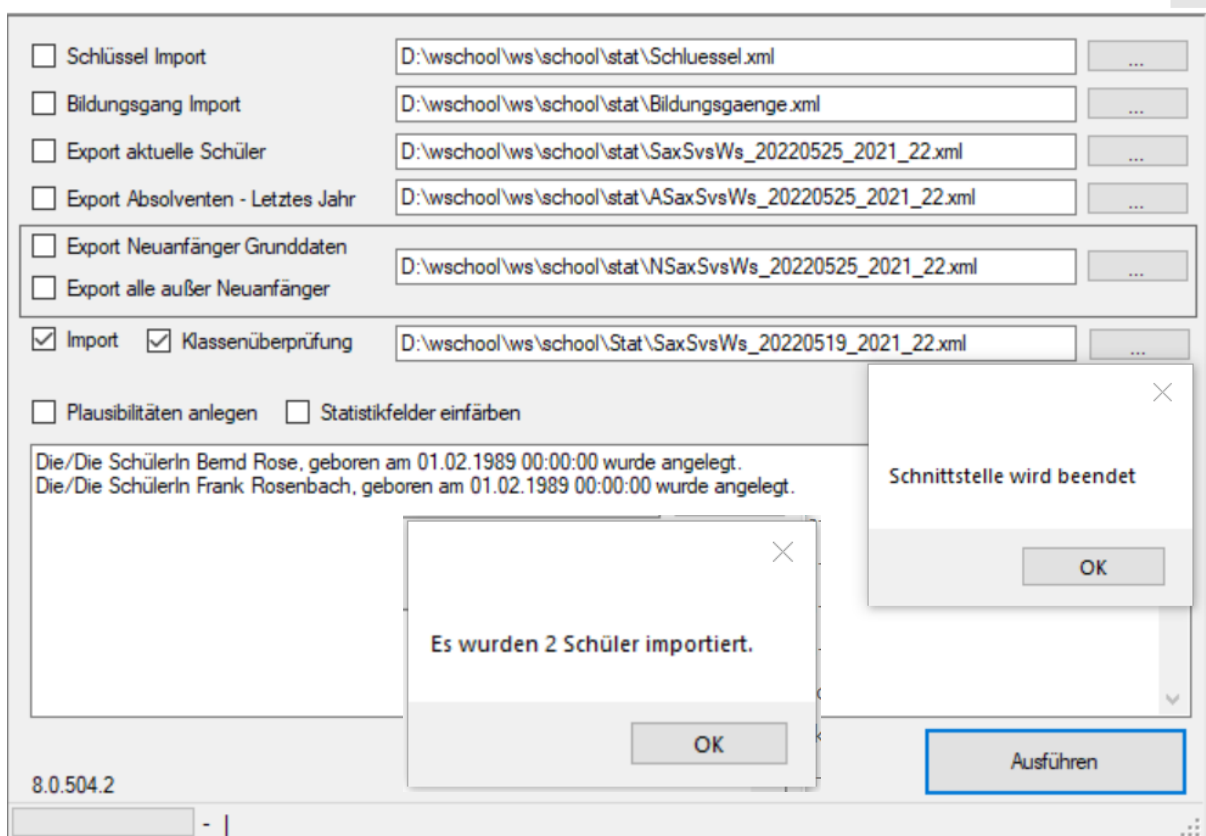
EXTRA -> WEITERE -> Sachsen SAXSVS-Schnittstelle

Achtung: In Winschool müssen bereits die neuen Klassen für die zu importierenden Schüler angelegt sein (Klassenbezeichnung identisch mit SAXSVS).



IMPORT ->xml-Datei einfügen ->AUSFÜHREN

winSCHOOL Mandant - [Statistik Schnittstelle SaxSvs]



Winschool erkennt, welche Schüler-ID neu ist und zeigt diese Schüler an.

Die Schüler in Winschool aufsuchen und die ankommenden Daten prüfen und ggf. Berichtigung.

In Wingschool müssen nun:

- das Eintrittsdatum* (Beginn der gesamten Ausbildung), das zukünftige Schulhalbjahr und Entlassungsdatum* eingetragen sowie der Betrieb hinzugefügt werden (Bildungsgang überprüfen)

* Daten auf dem Abschlusszeugnis

Bemerkung:

Eingelassene Schüler, die erst im kommenden SJ in bereits existierenden Klassen aufgenommen werden, aber für Informationsschreiben schon benötigt werden, sollten

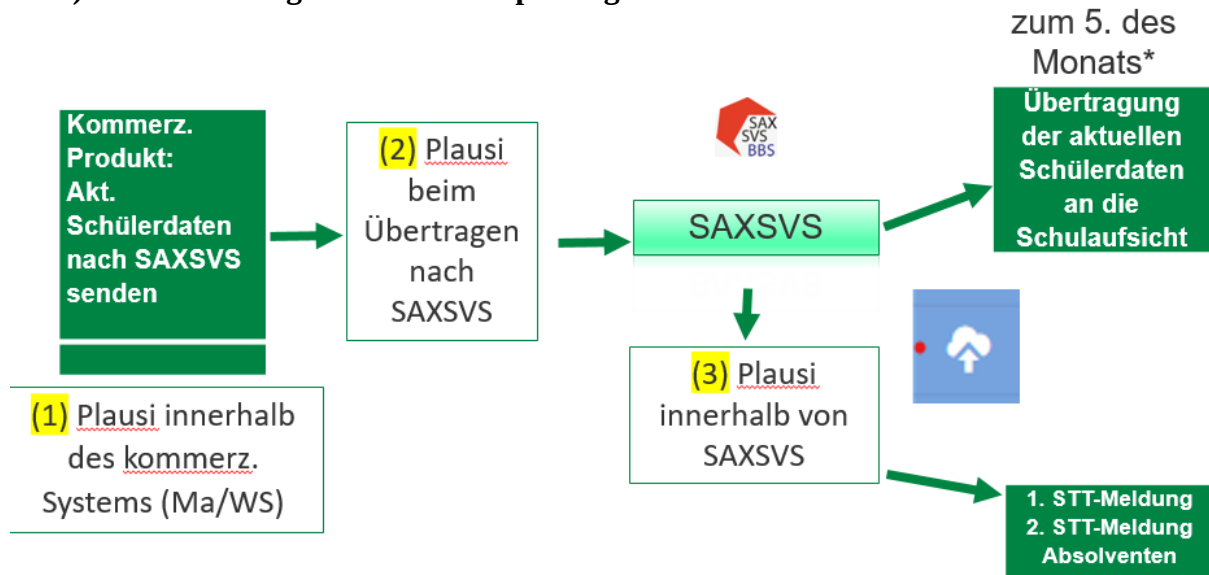
- das Merkmal Archiv bekommen (werden somit nicht in aktuellen Klassenlisten aufgelistet),
 - keine Statistik erhalten (werden nicht nach SAXSVS übertragen) und
 - mit einem gemeinsamen Wort z.B. Zugang [Kästchen: Schüler-Nr.] versehen werden.
- Diese Schüler können dann über Sammeländerung am Anfang des nächsten SJ ins System „zurückgeholt“ werden.

Bei Schüleraufnahme in neue zukünftige Klassen muss dieses Procedere nicht umgesetzt werden.

9 Sonstiges

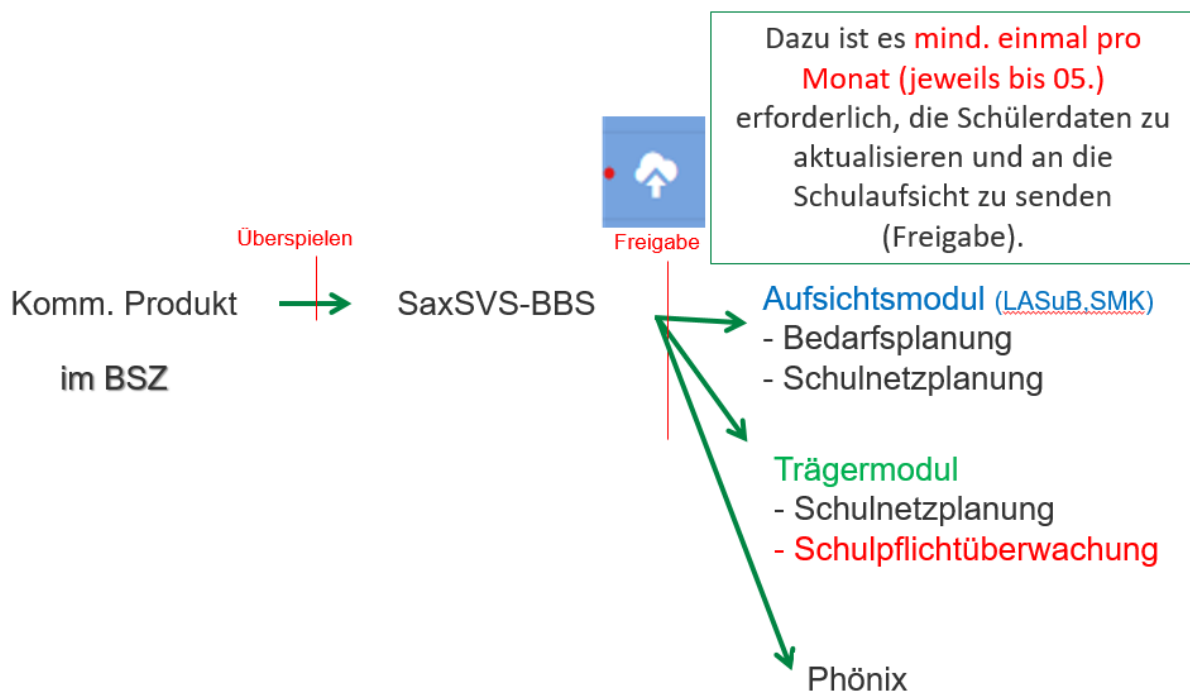
9.1 Fließschema – Datenfluss (vereinfacht)

a) mit Darstellung der Plausibilitätsprüfungen



*Die **Aktualisierung der Schülermerkmale** solle regelmäßig und zeitnah erfolgen, da die Daten von verschiedenen übergeordneten Einrichtungen genutzt werden.

b) mit Darstellung der übergeordneten Einrichtungen



9.2 Plausibilitäten in SAXSVS



1. Entsprechend der schuljahresbezogenen Situation auswählen!
2. Mit „Play“ starten.

Was kann hinsichtlich der Schülerdaten alles geprüft werden?

Prüfungen	Laufbahn	
Anschriften/Ansprechpartner	☐ AJ1 - Neuanfänger	
☐ Adresse des Schülers	☐ keine Neuanfänger	
☐ Sorgeberechtigte	☐ Neuanfänger (BGY; FOS) außer AJ1	
☐ Einstellungsbetrieb	☐ Schülerduplikate	
☐ Ausbildungsbetrieb	☐ Schülerduplikate an anderen Schulen	
Vorbildung	☐ Laufbahn - falsche Zeitscheiben	
☐ keine Vorbildung ABS	sonst. Merkmale	
☐ fehlerhafte Vorbildung ABS	☐ Fremdsprachen im AJ1 (BGY; FOS; */BS)	
☐ keine Vorbildung BBS	☐ Staatsangehörigkeit	
☐ fehlerhafte Vorbildung BBS	☐ Mindestalter	
Inklusion und Migration	Abschluss	
☐ Förderschwerpunkt	☐ Abschluss bei Abgängern	
☐ Klassen mit Förderschwerpunkt	☐ Abschlussjahr - Zeugnisdatum	
☐ Inklusion - 2. STT	☐ Abschluss - Anerkennung HS (BVJ)	
☐ Migration - Staatsangehörigkeit	☐ BG-Schulpflichterfüller	
☐ VKA-Schüler - Migrationshintergrund	☐ Zeugnis - Schulpflichterfüller	
	☐ Beendigung der Schulpflicht	
	☐ Ende der Laufbahn (für Träger)	
	Schüler in Jokerklassen	
	☐ Schüler in Jokerklassen	
	☐ Abschluss bei Beendigung in Jokerklassen	
	☐ Schüler in #Aufn2 und #FKI2	

Empfehlenswert zu jeder Zeit **Abschluss** -> Ende der Laufbahn sowie **Schüler in Jokerklassen**.

9.3 Datenabgleich SAXSVS - WinSCHOOL

Abgleich Schüleranzahl Bsp.: MFZ21

In SAXSVS: Schüler → Schülerdaten

Auswahlfilter

Ausbildungsjahre (5/5)

alle x

Art der Klassen (2/2)

alle x

Bildungsgänge (26/26)

alle x

Klassen (1/54)

BVB25 x

Schüler

(17/17)

Name	Vorname	Klasse
Büchn		BVB25
Eisler		BVB25
Kleger		BVB25
Kupfer		BVB25
Lüttof		BVB25
Mager		BVB25

Über Auswahlfilter entsprechende Klasse anklicken oder auf die Lupe gehen und Klasse BVB25 eingeben.

Anzahl der Schüler: Schüler (17), die nur in schwarzer Schrift stehen, werden gezählt.

102 Kürzel: **BVB25** Schulhalbj.: 1-II 2025/26
Bezeichnung: Berufsvorbereitende Maßnahmen
Unterrichtsform: T Bewerberklasse: ☐
Abteilung: Nummer:
Schulart/Klasse: **04**
Klassenlehrer: < -- > Kl. Lehrvertreter:
Raum: im Stundenplan ignorieren: ☐
Differenzierung: max. Schülerzahl:
Zweig:
Klassenstufe: Abschlussklasse: ☐
Bildungsgang: 99999902
Fachrichtung:
Stundentafel:
Bemerkungen:
UntisID:

Schüler weitere Joker

Name	Vorname	Geburtsdatum	Archiv
Büchn		31.01.2009	Nein
Eisler		8	Nein
Kleger		8	Nein
Kupfer		8	Nein
Lüttof		8	Nein
Mage		6	Nein
Meier		9	Nein
Mülle		9	Nein
Otto		9	Nein
Rungi		8	Nein
Schm		8	Nein
Schöl		8	Nein
Schör		8	Nein
Schoj		8	Nein
Schrc		8	Nein
Schrc		8	Nein
Schul		9	Nein

Schülerzahl: **17**
Archivschüler: 0

Namen
identisch

Schülerzahl
identisch

Größere Datenmengen über:

Exporte

Exporte für Schüler- und Lehrerdaten

Auswahl

▼
📁
Schülerdaten exportieren

📁
kommerzielles Produkt

📁
Office (Excel)

▼
📁
Lehrerdaten exportieren

📁
Statistische Daten

📁
Liste sbA/pbA

Exportparameter ?

Schuljahr
2025/2026
▼

Schulteile (1/1)
▼

alle
×

☒
Schüler der Regelklassen

☐
alle Schüler

☐
Schülerdaten zum 2. Stichtag (Phönix)

EXPORT ERSTELLEN

ABBRECHEN

Eine xls-Datei wird unter Downloads erzeugt:

Downloads/Schueler-25_26-20260312120241.xlsx