

Inhalt

1.	wichtige Hinweise	1
2.	Übersicht über die Änderungen	2
3.	Schnittstelle aktualisieren	5
3	3.1. Tools-Ordner kopieren	5
3	3.2. winSCHOOL-Schnittstelle vorbereiten	5
4.	Durchführen von Ex- und Importen	9
4	1.1 Abarbeitung der Plausibilitätskontrolle	9
4	l.2 Schülerexport	10
2	l.3 Schülerimport	. 16

1. wichtige Hinweise

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die maschinelle Erfassung der statistischen Daten in Sachsen erhalten Sie hiermit die neueste Version der Schnittstelle von winSCHOOL zu SAXSVS (Schema 2.3).

Falls Sie eine winSCHOOL-Version kleiner Versionsnummer 508.3 im Einsatz haben, aktualisieren Sie bitte Ihr winSCHOOL auf die aktuellste Version!

Um zu prüfen, welche Version bei Ihnen im Einsatz ist, klicken Sie bitte auf ? -> winSCHOOL-Info.











Bitte installieren Sie die neue Version der Schnittstelle und führen Sie alle in diesem Dokument beschriebenen Aktualisierungsschritte durch.

Die Umstellung auf die neue Version sollte bitte spätestens vor dem ersten Senden der Schüler im neuen Schuljahr erfolgen.

Bei Fragen zur Installation wenden Sie sich gerne an uns!

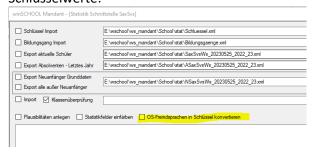
2. Übersicht über die Änderungen

Änderungen aus dem Jahr 2024:

- Beim Übertrag der Fremdsprachen aus der OS (Häkchen in der Schnittstelle) werden nun einerseits
 - o die Schlüssel so sortiert, dass 001 (Englisch) immer an erster Stelle steht und
 - es wird gleich beim Übertrag geprüft, ob eine Fremdsprache in Spalte "bis" den Eintrag <= 10 oder ein Datum <= 31.07. des aktuellen Jahres dort stehen hat. Falls ja, wird der Status automatisch mit "Nein" gefüllt.

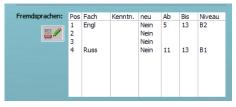
vergangene Änderungen aus dem Jahr 2023:

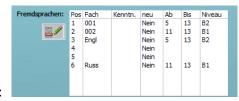
- Eine neue Plausibilität für die Ansprechpartner wurde unter Extra -> Statistikabfragen hinzugefügt. Es wird jetzt auch geprüft, ob ein Bundesland beim Ansprechpartner eingetragen ist.
- Sind die Felder Art der Beendigung oder Entlassungsgrund ausgefüllt und steht ein Datum bei Entlassungsdatum drin, wird das Entlassungsdatum gemeldet. Sind keine Infos in Art des Abschlusses oder Entlassungsgrund, aber ein Entlassungsdatum eingetragen, wird weiterhin das Datum von Ausbildung bis genommen.
- Die Zeile <al_laufb_von>2022-11-01</al_laufb_von> wird mit ausgegeben, wenn im Feld Eintrittsdatum ein Datum steht. Ist kein Datum eingetragen, wird die Zeile weiterhin entfallen.
- Es gibt ein neues Häkchen zum Übertragen der OS-Fremdsprachen in statistikkonforme Schlüsselwerte:



Ist das Häkchen gesetzt, werden die OS-Fremdsprachen ausgelesen und (sollten sie noch nicht als statistikkonformer Schlüsselwert vorhanden sein) hinzugefügt.







wird zu

An SaxSVS werden dann auch nur wie gewohnt die Schlüsselwerte 001 und 002 aus dem Beispiel auf der vorangegangenen Seite gewertet und die OS-Fremdsprachen Engl, Russ, weiterhin ignoriert.

<u>Wichtig:</u> Das Übertragen der Fremdsprachen muss jährlich erfolgen, damit die Sprachen der neu hinzugekommenen Abiturjahrgänge korrekt an SaxSVS gemeldet werden können und keine Daten fehlen.

vergangene Änderungen aus dem Jahr 2022:

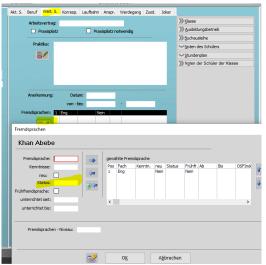
- Das Bundesland, der Staat und die Einrichtung des Ansprechpartners können nun aus den dafür vorgesehenen Feldern ausgelesen werden und müssen nicht mehr bei den Bemerkungen eingetragen werden
- Die Funktion für einen Minimalexport ohne Plausibilitätsprüfungen wurde implementiert.
- Nach dem Import der Schüler und Schülerinnen von SaxSVS nach winSCHOOL werden die angelegten Namen angezeigt, um die importierten Schüler und Schülerinnen zu identifizieren.
- Beim Import von Schlüsseln und Bildungsgängen wird nun überprüft, ob eine entsprechende Datei im angegebenen Verzeichnis vorhanden ist. Falls nicht, erscheint eine Meldung, aber das Programm beendet sich nicht mehr von selbst.
- Die Farbwerte der Statistikfelder wurden geändert, damit erkennbar ist, dass die neue Schnittstelle im Einsatz ist. Die diesjährige Farbe ist ein leichter Lavendel-Ton.
- Es wurden vier neue Plausibilitäten für den Werdegang hinzugefügt.
 - o letzter Abschluss muss gefüllt sein, wenn Schulart gefüllt ist
 - Schulart muss gefüllt sein, wenn letzter Abschluss gefüllt ist
 - Art des Abschlusses muss gefüllt sein, wenn die abgebende Schulform gefüllt ist
 - o Abgebende Schulform muss gefüllt sein, wenn die Art des Abschlusses gefüllt ist
- Leere Feldinhalte (z.B. beim Ortsteil) werden nicht mehr ausgegeben der Knoten in der XML-Datei entfällt nun, anstatt leere Werte zu liefern
- Die Verwaltung der UUID wurde überarbeitet, damit es beim Import nicht mehr zu doppelten Schülern kommt
- Es ist nun möglich, mehrere Exporte zu einer Datei zusammenzufassen. Die Trennung von aktuellen Schülern und Neuanfängern ist hierbei berücksichtigt.
- Das Datum für die Bildungsberatung wird nur ausgegeben, wenn es gefüllt ist.



- Ist ein Entlassungsdatum gesetzt, wird dieses anstelle des "Ausbildung bis"-Datums in das Feld "voraussichtl. Abschluss am" (al_abschl_dat) geschrieben.
- Der Import der Beziehung "10" wird nun korrekt als Vater in winSCHOOL dargestellt.
- Über den Status in der Fremdsprachentabelle eines Schülers oder einer Schülerin kann nun geregelt werden, ob diese Fremdsprache für das aktuelle Jahr an SaxSVS übergeben werden soll oder nicht. Dazu legen Sie, sofern noch nicht geschehen, zwei Einträge in der Eingabehilfe des Fremdsprachenstatus an:



Die Eingabehilfe finden Sie unter "Weit. S." im Fremdsprachenbereich, indem Sie in das Feld "Status" doppelklicken.



Die Einträge "ja" und leere Einträge werden als "im Schulhalbjahr vorhanden" gemeldet, die Einträge "nein" und andere abweichende Einträge nicht.



3. Schnittstelle aktualisieren

Die nachfolgend unter Punkt 3 beschriebenen Schritte sollten möglichst zeitnah ausgeführt werden. Werden nur einzelne Teilschritte aus 3.1, oder 3.2 ausgeführt, funktioniert die Schnittstelle nicht ordnungsgemäß.

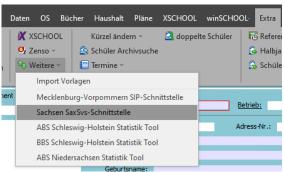
3.1. Tools-Ordner kopieren

Der Ordner toolssax_241127.zip unter https://cloud.germina-bs.de/index.php/s/5HE74gfNQeSnYEG muss auf den Rechnern, auf denen nach/von SAXSVS exportiert/importiert werden soll, entpackt werden und die Dateien müssen auf dem winSCHOOL Arbeitsplatz in den Ordner C:\Programme(x86)\Rdt Global\winSCHOOL\Tools kopiert werden.

Bereits vorhandene Dateien und Ordner sollen überschrieben werden.

3.2. winSCHOOL-Schnittstelle vorbereiten

Nach Starten der Anwendung in winSCHOOL über Extras/Weitere/Sachsen SAXSVS Schnittstelle sehen Sie folgende Maske:



Zunächst importieren Sie bitte die Eingabehilfen, indem Sie die Häkchen bei Schlüssel - und Bildungsgang Import setzen. Aktivieren Sie auch die Häkchen für den Import der aktuellen Plausibilitäten und die für 2024/25 neue rosafarbene Einfärbung der statistikrelevanten Felder sowie das Übertragen der OS-Fremdsprachen. Dieses Einspielen muss einmalig zu Beginn vorgenommen werden. Nach dem Import der Plausibilitäten und der Einfärbung der Felder muss winSCHOOL neu gestartet werden!

Sie können die Schlüssel und Bildungsgänge im Falle von Aktualisierungen seitens SAXSVS jederzeit erneut einspielen, indem Sie die entsprechenden beiden Häkchen setzen und auf Ausführen klicken. Für die Plausibilitäten wird dies nicht empfohlen. Hier reicht das einmalige Einspielen zu Beginn. Andernfalls würden die bereits ausgeführten Statistikabfragen zurückgesetzt werden und Sie müssten diese erneut Ausführen, um Exportieren zu können.

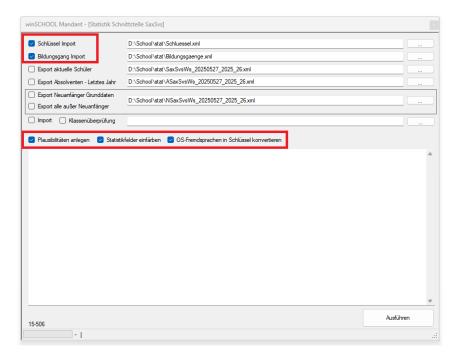
<u>Für den Import der Schlüssel benötigen Sie die aktuellen Dateien:</u>
<u>Schluessel.xml und Bildungsgaenge.xml von SAXSVS.</u>

Diese Dateien speichern Sie bitte in Ihrem School/stat - Ordner.

Sie finden diese Schlüssel auf:

https://web1.extranet.sachsen.de/bbsp/public/schnittstellen/index.xml





Wenn Sie das Häkchen für die Schlüssel setzen, werden zurzeit folgende Eingabehilfen mit den gültigen Werten gefüllt: Schlüsselimport

Schularten, Schulform Staaten Status des Schülers Klassifizierung+ Ganztagsbetreuung+ Fremdsprachen Art des Ansprechpartners*+ Art der Behinderung+ Förderung Gründe der Entlassung Abschlüsse Zusätzliche Abschlüsse

Jokereingabehilfe 9010 Teilleistungsschwäche

Jokereingabehilfe 9011 Integrationsform

Jokereingabehilfe 9012 Hauptförderschwerpunkt

Jokereingabehilfe 9013 Abwesenheitsgrund

Bundesländer (Es werden Nummernwerte der SAXSVS hinterlegt) Vom Benutzer später für die Übergangszeit hinterlegte Länder für Auslandsadressen werden nach dem ersten Import nicht mehr in der Eingabehilfe der Bundesländer gelöscht.

+ Die mit + gekennzeichneten Eingabehilfen werden ergänzt, alle anderen überschrieben

*Bei den Ansprechpartnern können die neuen Werte nicht automatisch geändert werden, da es keine Übereinstimmung gibt. Durch den Import der Schlüsselwerte, stehen Ihnen die neuen Werte für "Art des Ansprechpartners" zur Verfügung. Damit auch die alten Schüler mit ihren alten Werten exportiert werden können, bevor sie den neuen Werten angepasst wurden, sind folgende Konventionen eingebaut:

Für SAXSVS: SAX Vater ="10"> SAX Erzieher ="120"> SAX Notfall ="140"> SAX Mutter ="20"> SAX Vormund/Betreuer ="30"> SAX Großmutter ="50" '

winSCHOOL default Werte die "übersetzt" werden: 1 Vater + 10 Eltern

4 Ansprechpartner

5 Heimatanschrift +7 Privatanschrift+8 Arzt

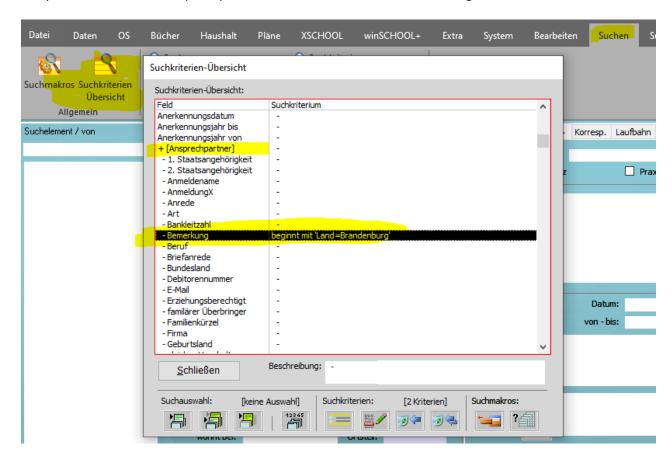
3 gesetzlicher Vertreter + 6 Kostenträger

9 Großeltern

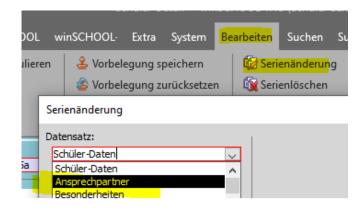


Für die Änderungen beim Bundesland, dem Staat und der Einrichtung des Ansprechpartners sind einige Serienänderungen bei den bereits in winSCHOOL vorhandenen Schülern notwendig.

Um eine Serienänderung über die Ansprechpartner durchzuführen, suchen Sie in der Schülermaske zunächst alle Ansprechpartner desselben Merkmals über die Suchkriterien zusammen. In unserem Beispiel suchen wir alle Ansprechpartner aus dem Bundesland Brandenburg.

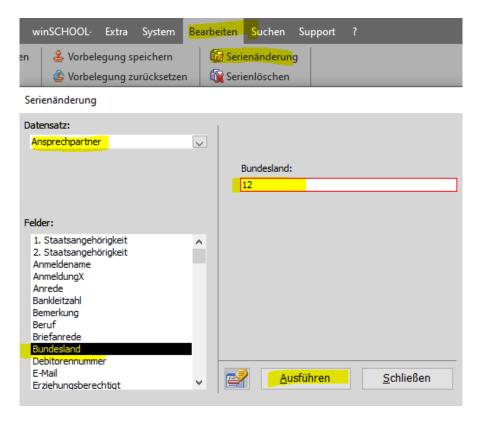


In der Suchauswahl sollten nach der ausgeführten Suche alle Schüler stehen, deren Ansprechpartner in der Bemerkung "Land=Brandenburg" stehen haben. Über die Serienänderung wählen Sie nun die Datensatzart Ansprechpartner aus.





Im nächsten Schritt wählen Sie das Feld "Bundesland" aus und setzen Sie den korrekten Schlüsselwert für das jeweilige Bundesland ein. Klicken Sie anschließend auf "Ausführen", um die Serienänderung abzuschließen.



Führen Sie diese Serienänderungen für die notwendigen Bundesländer, Staaten oder Einrichtungen durch, damit diese bei zukünftigen Exporten berücksichtigt werden können.

**Die Anrede des Sorgeberechtigten wird automatisch "Frau" für alle weiblichen Arten der Ansprechpartner genommen, für alle anderen "Herr".

Bitte beachten Sie, dass die neu importierten Schlüsselwerte nicht automatisch bei den Schülern hinterlegt sind. Insbesondere für die Adressen ist es unerlässlich, dass die Werte für das Bundesland bei den Schülern und den Betrieben korrekt gefüllt sind. TIPP: Falls Sie zum Beispiel "SN" für Sachsen hinterlegt haben, dann nutzen Sie die Serienänderung, um allen Schülern "14" zuzuordnen, die vorher "SN" hatten. NULL also leer ist nicht korrekt. Bei Schülern oder auch Betrieben mit Auslandsadressen ergänzen Sie bitte die Eingabehilfe der Bundesländer durch die notwendige Auslandskennzahl z.B. 152 Polen

Wenn Sie das zweite Häkchen setzen, wird die Eingabehilfe des Feldes Beruf/Bildungsgang mit den gültigen Werten gefüllt: Bildungsgänge

Bitte starten Sie nach dem Ausführen und Einlesen der Schlüssel und Plausibilitäten winSCHOOL neu.



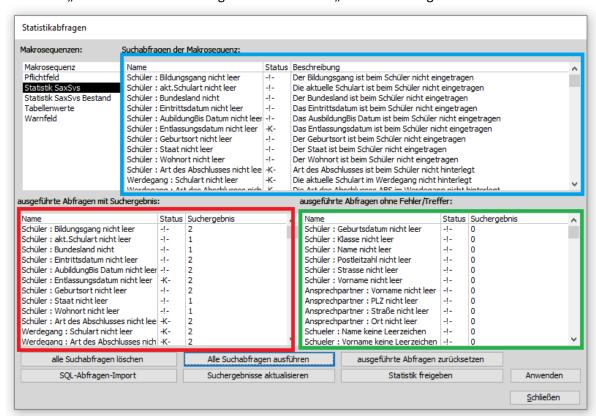
4. Durchführen von Ex- und Importen

4.1 Abarbeitung der Plausibilitätskontrolle

Bitte öffnen Sie die Schülerdaten. Nach einem Klick auf Extra/Statistikabfragen sehen Sie die im untersten Bild dargestellte Maske. Für die Schüler- und Betriebemaske gibt es ab sofort eine weitere Plausibilisierung für alle Schüler außer den Neuanfängern namens "Statistik SaxSvs Bestand".



Klicken Sie "Statistik SaxSvs" an und gehen Sie dann auf "Alle Suchabfragen ausführen".



Sind alle Datensätze der Suchauswahl abgearbeitet und das Suchergebnis im Formular "Statistikabfragen" aktualisiert, dann wechselt eine erfolgreich durchgeführte Abfrage in das Listenfeld "ausgeführte Abfragen ohne Fehler/Treffer" (grün im Bild).



Fehlerhafte Abfragen finden sich im unteren linken Teil (rot) wieder. Sie können diese Fehler bereinigen, indem Sie im oberen Bereich (blau) die entsprechende Plausibilität anklicken und einen Doppelklick darauf ausführen.

Nach dem Doppelklick auf eine Suchabfrage wird das Formular geschlossen und der Anwender gelangt zur Liste des Suchergebnisses. Hier sollte der erste Datensatz ausgewählt werden, um ihn zu bearbeiten. Komfortabel können Sie hier auch die betroffenen Felder mit der Serienänderung korrekt füllen. Befinden sich alle Suchabfragen der Makrosequenz im Listenfeld "ausgeführte Abfragen ohne Fehler/Treffer" (grün), ist ein Statistiklauf möglich.

Bitte achten Sie darauf diese Statistikabfragen sowohl in den Schüler- als auch in den Betriebedaten auszuführen! Weiterhin möchten wir darauf hinweisen, dass die Abgänger und Absolventen erst archiviert werden sollten, wenn die Statistik erfolgreich gelaufen ist und die Schüler nach SAXSVS übertragen worden sind.

Die Abfragen, die mit "!" gekennzeichnet sind, müssen nach der Bearbeitung null Treffer anzeigen, bevor die Statistik freigegeben werden kann. Sie dienen der komfortablen Bearbeitung und Überprüfung Ihrer für die Statistik wichtigen Daten.

4.2 Schülerexport

Für den Export der Schüler für SAXSVS gelten folgende Zuordnungen:

Wichtiger Hinweis: Die Statistiknummer Ihrer Schule aus dem Feld "Schulnummer" unter System/Schuldaten abgefragt. In dieser Maske wird auch das aktuelle Schuljahr bestimmt. Bitte überprüfen Sie diese Felder.

Wenn Sie die Häkchen für den Export der Schüler in der Schnittstelle setzen (siehe Bild) und Ausführen klicken, werden die Schülerexportdateien im angegebenen Pfad erstellt. Vorher ist es unbedingt erforderlich, dass:

- Jedem Schüler die Bildungsgangkennziffer (Schülerdaten/Beruf/Bildungsgang) zugeordnet wurde.
- Schularten zumindest in den Klassendaten vorhanden sind. (Klassendaten/Schulart)
- Das "Ausbildung Bis" Datum (Schülerdaten/Beruf/AusbildungBis) muss als Abschlussdatum gefüllt sein.





Wenn Sie Schüler nicht exportieren möchten, setzen Sie bitte das Häkchen: "Keine Statistik" in den Schülerdaten. Das Archivflag wird nicht beachtet.

Die Schüler können jetzt auf vier verschiedene Weisen exportiert werden.

• Export aktuelle Schüler:

Der Export aktueller Schüler meldet alle Schüler, die sich zurzeit aktiv in der Datenbank befinden und nicht von der Statistik ausgeschlossen sind. Um diesen Export nutzen zu können, müssen vorher alle Plausibilitäten unter "Statistik SaxSvs" ausgeführt werden.

Export Absolventen – Letztes Jahr:

Hier gibt es keine Veränderung zur bisherigen Bedienung.

Export Neuanfänger Grunddaten:

Dieser Minimalexport verlangt keine Plausibilitätsprüfung. Sie können hier also schon Neuanfänger exportieren, auch wenn noch nicht alle Pflichtfelder für SaxSVS belegt sind.

• Export alle außer Neuanfänger:

Damit werden alle Schüler exportiert, die keine Neuanfänger sind. Um diesen Export nutzen zu können, müssen vorher alle Plausibilitäten unter "Statistik SaxSvs Bestand" ausgeführt werden.

 Die beiden Exporte "Neuanfänger Grunddaten" und "alle außer Neuanfänger" können gleichzeitig angehakt und in eine gemeinsame Datei geschrieben werden, um auf das Einlesen mehrerer XML-Dateien zu verzichten.

Schüler, die im letzten Jahr den Abschluss erhalten haben, erhalten im Feld Klassifizierung ein "AB". Sie können in der Schnittstelle dann als Absolventen des letzten Jahres in einer Extradatei an SAXSVS übergeben werden. Diese Datei heißt dann zum Beispiel: ASaxSvsWs_20250527_2025_26.xml anstatt SaxSvsWs_20250527_2025_26.xml. Im Inhalt der Datei wurde dann das Schuljahr um eins zurückversetzt. Die Schüler mit "AB" in der Klassifizierung werden in der normalen Schüler-ExportDatei nicht mit ausgegeben.

In dem weißen Feld in der Schnittstellenmaske werden nach dem Export der Schülerdaten Fehler in der Dateistruktur angezeigt, falls sie vorhanden sind.

Das Exportieren der Absolventen ist nur für Wiederholer oder Schüler, die erst Anfang des neuen Schuljahres die Ausbildung beenden, erforderlich. Alle anderen Schüler müssen die Informationen für Abgänger/Absolventen wegen der Schulpflichtüberwachung bereits zeitnah nach dem Verlassen der Schule (also im laufenden Schuljahr und demzufolge ohne "AB") eingetragen bekommen.

Wichtig: Das neue Schuljahr beginnt in winSCHOOL nicht am 01.08.XXXX, sondern mit dem Schuljahreswechsel in der Anwendung.

Schüler, die im SAXSVS gelöscht werden sollen, erhalten im Feld Klassifizierung (Schülerdaten/Akt. S./Klassifizierung) ein "X". Sie werden in der Schnittstelle dann als "SAXSVS-Schüler löschen" bezeichnet und sollen in SAXSVS gelöscht werden. Dieser Vorgang ist nur im Ausnahmefall erlaubt und sollte mit dem Support von SaxSVS abgesprochen werden.



Registerkarte Name SAXSVS	WINSCHOOL DATENFELD
Vorname	Vorname
Name	Name
Geburtsname	Geburtsname
Geburtsdatum	Geburtsdatum
Geburtsort	Geburtsort
Geschlecht	Geschlecht
Abwesenheitsgrund	Jokerdaten/SAXSVS 3 Abwesenheitsgrund
Abwesenheitsgrund_seit	Jokerdaten/SAXSVS 3 Abwesenheitsgrund seit Datum
Migrationshintergrund	Jokerdaten/SAXSVS Migrationshintergrund
besondere Bildungsberatung am	Jokerdaten/SAXSVS Bildungsberatung am muss gefüllt sein, damit DaZ3 ausgegeben werden kann, wenn nicht gefüllt, wird das Eintrittsdatum benutzt
Teilnahme an DAZ-3	Jokerdaten/SAXSVS Teilnahme an DAZ-3
Bundesland	Bundesland oder Ausland wie Staatsbürgerschaft in WinSCHOOL Bundesland
PLZ	PLZ
Ort	Ort
Ortsteil	Ortsteil
Straße	Straße
Staatsangehörigkeit	Staatsangehörigkeit
2. Staatsangehörigkeit	2. Staatsangehörigkeit

Registerkarte Sorgeberechtigte SAXSVS	Ansprechpartner
personensorgeberechtigt	Wenn erziehungsberechtigt oder sorgeberechtigt =Ja
Beziehung	Art des Ansprechpartners*
Einrichtung	Firma Firma
Anrede	**
Vorname	Vorname
Name	Name
Staat	1. Staatsangehörigkeit
Bundesland	Bundesland
PLZ	PLZ
Ort	Ort
Straße	Straße



Registerkarte Laufbahn SAXSVS	WINSCHOOL DATENFELD
Kennziffer	Bildungsgang
Schulart	Schüler /akt. Schulart oder Klasse/Schulart
Status	Schüler/Beruf/Status: wenn nicht gefüllt: Schüler
Zeitform	Klasse/Unterrichtsform: nur "V" oder andere als "T", bei Mischklassen kann man für von der Klasse abweichende Unterrichtsform unter Schülerdaten /(Beruf)/Ganztagsbetreuung V oder T eintragen.
voraussichtlicher Abschluss am	Ausbildung bis (wenn ein Datum bei Entlassungsdatum eingetragen ist, wird dieses exportiert)
Klasse	Wenn amtliche Klassenbezeichnung gefüllt ist, dann nehmen wir sie, ansonsten das Klassenkürzel. Damit sind auch Alias Klassen möglich.
Bemerkung	Schüler/Bemerkung
Neuanfänger in dieser Ausbildung	Schulhalbjahr beginnt mit 1, es sei denn: "Abweichung von Regelausbildungszeit = "KNEU" oder Schulhalbjahr beginnt mit 2 und "Abweichung von Regelausbildungszeit = "NEU".
Bildungsgutschein	Jokerdaten/SAXSVS 3 Bildungsgutschein
1. Fremdsprache	Pos 1 Fremdsprache aus Schüler/ (weit. S) /Fremdsprachen
2. Fremdsprache	Pos 2 Fremdsprache
3. Fremdsprache	Pos 3 Fremdsprache (OS Fremdsprachen werden ignoriert)
Beschulung mit Ausnahmegenehmigung (nur BS)	Jokerdaten/SAXSVS 3 Ausnahmegenehmigung
Förderschwerpunkt der Maßnahme (nur BVB-rehaspezifisch)	Schüler/(Beruf) Förderung

Registerkarte Förderung SAXSVS	WINSCHOOL DATENFELD
Teilleistungsschwächen	Jokerdaten/SAXSVS Teilleistungsschwäche 1 und 2 Wird nur
	ausgegeben, wenn auch die Daten des Bescheides gefüllt
	sind.
Datum Bescheid (Teilleistungsschwäche)	Jokerdaten/SAXSVS Bescheid TLS1 und TLS2 am
Behinderungsart	Nur 20, 30 oder 40 (sax) Schüler/Art der Behinderung
Integrationsform	Jokerdaten/SAXSVS 2 Integrationsform – alle folgenden
	Förderfelder werden nur ausgegeben, wenn die
	Integrationsform gefüllt ist
	Erlaubt ist nur 50 – "Inklusive Unterrichtung"
Int_von	Jokerdaten/SAXSVS 2 Integration von
Int_bis	Jokerdaten/SAXSVS 2 Integration bis
Stunden Regelschule	Jokerdaten/SAXSVS 2 Stunden Regelschule
Stunden Förderschule	Jokerdaten/SAXSVS 2 Stunden Förderschule
Hauptförderschwerpunkt	Jokerdaten/SAXSVS 2 Hauptförderschwerpunkt
zusätzliche Lehrkraft	Jokerdaten/SAXSVS 2 Zusätzliche Lehrkraft
räumliche Abforderung	Jokerdaten/SAXSVS 2 Räumliche Abforderung



Registerkarte Vorbildung /Abschluss	
Schulart der allgemeinbildenden Schule, wo höchster Abschluss erworben wurde	Werdegang/Abgebende Schulform
Zeugnisart_ABS_Vorbildung	Werdegang/Art des Abschlusses (Wert mit "A" am Anfang!)
Schulart der berufsbildenden Schule, wo	Werdegang/Schulart (Wert mit "W" am Anfang!)
Zeugnisart_BBS_Vorbildung	Werdegang/Letzter Abschluss (Wert mit "L" am Anfang!)
Abschlussart_Ausbildung_Beendigung	Schülerdaten/Art des Abschlusses nur wenn gefüllt und Entlassungsgrund nicht gefüllt!
Ausstellungsdatum	Schülerdaten/Entlassungsdatum (Übergabe nur wenn gefüllt)
zusätzlicher Schulabschluss	Schülerdaten/Zusatzabschluss
Art der Beendigung (Abbruch)	Schülerdaten/Grund (der Entlassung) nur wenn gefüllt, dann Art des Abschlusses nicht gefüllt!
Datum (Abbruch)	Schülerdaten/Entlassungsdatum (Übergabe nur wenn gefüllt)
Schule im gewählten Ort (bei Schulwechsel)	Schülerdaten/Schülerbogen an

Registerkarte Ausbildung	WINSCHOOL DATENFELD
Bezeichnung_Einstellungsbetrieb	Name1 des Betriebes (1.Praktikumsbetrieb mit Vertrag) - ist dies nicht gefüllt, dann wird der Ausbildungsbetrieb auch als Einstellungsbetrieb ausgegeben. Wird nur ausgegeben, wenn die Adressdaten des Betriebes vollständig sind.
Staat_Einstellungsbetrieb	Wenn nicht D: Ausland wie Staatsbürgerschaft in WinSCHOOL Bundesland EH
Land_Einstellungsbetrieb	Bundesland des Betriebes
PLZ_Einstellungsbetrieb	PLZ des Betriebes
Ort_Einstellungsbetrieb	Ort des Betriebes
Str_Einstellungsbetrieb	Straße des Betriebes
Bezeichnung_Ausbildungsbetrieb	Name1 des Schüler/Ausbildungsbetriebes, wird nur ausgegeben, wenn die Adressdaten des Betriebes vollständig sind.
Staat_Ausbildungsbetrieb	Wenn nicht D: Ausland wie Staatsbürgerschaft in WinSCHOOL Bundesland EH
Land_Ausbildungsbetrieb	Bundesland des Betriebes
PLZ_Ausbildungsbetrieb	PLZ des Betriebes
Ort_Ausbildungsbetrieb	Ort des Betriebes
Str_Ausbildungsbetrieb	Straße des Betriebes

Fremdsprachen: Die Statistiknummer wird als Kürzel für die Fremdsprache benutzt. ***

Ab dem Jahr 2022 ist vorgesehen, die in den neuen winSCHOOL-Versionen ab 501 verwendeten Felder für das Bundesland, den Staat und die Firma des Ansprechpartners zu nutzen (siehe gelb hinterlegte Felder im Bereich "Ansprechpartner" zwei Seiten zuvor.



Wenn die Daten über die Schnittstelle (siehe Bild unten) exportiert worden sind, können die erzeugten Statistikdaten an SAXSVS übermittelt werden.

winSCHOOL Mandant - [Statistik Schnittstelle SaxSvs]			
☐ Schlüssel Import	D:\School\stat\Schluessel.xml		
☐ Bildungsgang Import	D:\School\stat\Bildungsgaenge.xml		
Export aktuelle Schüler	D:\School\stat\SaxSvs\Ws_20250527_2025_26.xml		
Export Absolventen - Letztes Jahr	D:\School\stat\ASaxSvsWs_20250527_2025_26.xml		
 Export Neuanfänger Grunddaten Export alle außer Neuanfänger 	D:\School\stat\NSaxSvsWs_20250527_2025_26.xml		
☐ Import ☐ Klassenüberprüfung			
☐ Plausibilitäten anlegen ☐ Statistik	Plausibilitäten anlegen Statistikfelder einfärben OS-Fremdsprachen in Schlüssel konvertieren		
		Ausführen	
15-506			.::



4.3 Schülerimport

winSCHOOL Mandant - [Statistik Schr	ittstelle SaxSvs]	
Schlüssel Import	D:\School\stat\Schluessel.xml	
Bildungsgang Import	D:\School\stat\Bildungsgaenge.xml	
Export aktuelle Schüler	D:\School\stat\SaxSvs\Ws_20250527_2025_26.xml	
Export Absolventen - Letztes Jahr	D:\School\stat\ASaxSvsWs_20250527_2025_26.xml	
Export Neuanfänger Grunddaten Export alle außer Neuanfänger	D:\School\stat\NSaxSvsWs_20250527_2025_26.xml]
Import Vassenüberprüfung		
Plausibilitäten anlegen Statistil	sfelder einfärben 🔲 OS-Fremdsprachen in Schlüssel konvertieren	

Vor dem Import der Schüler sollte die Klasse angelegt und der Haken bei Klassenüberprüfung gesetzt sein.

Wird trotzdem der gewünschte Schüler nicht importiert, gibt es meistens kleine Differenzen in der Schreibweise der Klasse zwischen winSCHOOL und SaxSVS.

Wird der Schüler ohne Klassenüberprüfung eingelesen, kann man diesen dann über das Suchkriterium "Klasse [leer]" finden.

Wichtig:

Nach dem Einlesen der Schüler sollte zeitnah das Schulhalbjahr und die Klasse eingetragen werden.

Bei Fragen oder Problemen können Sie uns gerne jederzeit anrufen!

Ihr IST Support-Team